



NEDERLANDSTALIGE
SCHOOL MADRID
colegio neerlandés

Guía escolar

2020 - 2021

C/ Alonso Saavedra, 20-22
28033 Madrid, España

Tel. edificio principal: (34) 91 766 10 45
Tel. Academia: (34) 91 059 09 04
Móvil: (34) 679 125 685
E-mail: info@nlschool.es
Página web: www.nlschool.es

INTRODUCCIÓN

Ésta es la nueva guía escolar del Colegio neerlandés de Madrid para el curso 2020–2021. Esta guía explica lo que representa nuestro colegio y lo que los padres pueden esperar del colegio. A los padres cuyos hijos ya van a nuestro colegio, les damos cuenta de nuestra manera de trabajar y de los resultados obtenidos. Los padres de futuros alumnos podrán leer en esta guía escolar por qué nuestro colegio es una buena elección.

Desde hace más de 55 años, nuestro colegio ocupa un lugar especial dentro de la comunidad neerlandesa, belga y española gracias, no sólo al concepto de enseñanza en neerlandés y español que constituye la base de nuestro colegio, sino también a nuestra visión de la educación y al seguimiento individualizado que podemos realizar de los alumnos debido al reducido tamaño del colegio.

El Colegio neerlandés de Madrid es ante todo una comunidad en sí donde a los niños, procedentes de diversos entornos, se les brinda la posibilidad de desarrollarse, tanto a nivel intelectual como a nivel socioemocional. Ayudándoles a generar una actitud de autoconfianza, autonomía, conocimiento propio y una actitud positiva, esperamos contribuir a la educación de su hijo.

Esta guía incluye información sobre:

- los gastos de matriculación y el procedimiento para altas y bajas;
- lo que el alumnado aprende, así como la forma de aprendizaje en nuestro colegio;
- atención al alumnado;
- las expectativas que pueden tener los padres del colegio y viceversa;
- los resultados obtenidos por el colegio;

Además, la guía escolar contiene mucha información práctica.

Si opina que no cumplimos alguno de nuestros compromisos, que algo no va bien o podría ir mejor, no dude en comunicárnoslo. Juntos podremos mejorar aún más la calidad de nuestra enseñanza.

La junta y la dirección del colegio quisieran resaltar la importancia de conocer el contenido de esta guía escolar.

Todos los padres tendrán que firmar el anexo 4 al comienzo del año, confirmando así que están informados del contenido de esta guía. Este documento firmado se entregará en el colegio y será archivado.

Cada año damos la bienvenida a un gran número de nuevos alumnos, tanto de Madrid como de los Países Bajos y Bélgica. Deseamos que sus hijos tengan una estancia agradable en nuestro colegio.

Finalmente, quisiéramos dar las gracias a Martijn Naarding por la adaptación de la versión española de esta guía.

¡Les deseamos a todos los alumnos, padres y el profesorado un agradable y exitoso curso escolar!

En nombre de la Junta Directiva y el equipo escolar, Janneke Dorgelo, directora

ÍNDICE

Introducción

1. El colegio	5
Datos de contacto	
Historia del colegio	
Junta directiva	
Cuota escolar	
Admisión nuevos alumnos	
Lista de espera	
Plazo preaviso bajas	
Identidad	
Localización	
Edificio	
Tamaño del colegio	
Comienzo y fin de la jornada escolar	
Fundación NOB	
Inspección Enseñanza Primaria en el Extranjero	
2. ¿Qué representa el colegio?	11
Objetivo	
Nuestra visión sobre el alumnado y la enseñanza	
Clima pedagógico	
Enseñanza bilingüe	
3. Organización de la enseñanza	13
Objetivos principales	
Organización del colegio	
Clases combinadas	
Párvulos, grupo A	
Español	
Inglés	
Actividades para el alumnado	
Lo que necesitan los alumnos	
Tareas semanales y deberes	
Actividades culturales y excursiones	
Nuevas tecnologías	
4. Atención al alumnado	23
Admisión de nuevos alumnos	
Política de admisión	
Sistema de seguimiento de los alumnos	
Informe de alumnos	
Boletín de notas	
Atención especial para los alumnos con necesidades específicas	
Paso al siguiente grupo	
Paso a la enseñanza secundaria	
Tareas semanales y deberes	
Actividades extraescolares	
5. El profesorado	32
Sustitución	
Formación	
Becarios	
6 Los padres	33
Compromiso de los padres con el colegio	
Información a los padres	
Charlas con los padres	
Protocolo padres separados/divorciados	
Expectativas	

Reclamaciones	
7. Desarrollo de la enseñanza	38
Política de mejora de la enseñanza	
Proyecto educativo	
Resultados de enseñanza	
8. Horario escolar	43
Inicio y final de las clases	
Absentismo escolar	
Escolaridad obligatoria	
Motivos de exención, vacaciones adicionales	
Vacaciones	
Permiso extraordinario	
9 Información diversa	46
Ballet	
Visitas	
Biblioteca	
Actividades fuera del colegio	
Ordenadores y tablets	
Animales	
Drop & Go	
Inglés: Kingsdale	
ONG	
Heen-en-weer-schriftje (Cuaderno de 'ida y vuelta')	
Piojos	
Campamento	
Cursos optativos	
Enfermedades infantiles	
Pausas	
Pausa para el almuerzo	
Pausa con almuerzo y siesta grupo A	
Acogida extra escolar	
Colaboración KLM-Airfrance y NH Hoteles	
Reglas del colegio	
Televisión escolar	
Uniforme escolar	
Seguros escolares y de accidentes	
Juguetes	
Deportes/Gimnasia	
Clases de dibujo	
Cumpleaños	
Persona de confianza	
Plumas	
10 Junta directiva, comité de padres, dirección y equipo docente	54
Junta directiva	
Dirección	
Equipo docente	
11. Anexos	
Anexo 1. Horas lectivas obligatorias	55
○ Horas lectivas anuales	
○ Uso de las horas lectivas	
Anexo 2 Calendario de exámenes, sistema de seguimiento del alumnado	56
Anexo 3 Calendario escolar 2020-2021	57
Anexo 4 Formulario guía escolar	58

1. EL COLEGIO

Información práctica

Colegio neerlandés
'Hof der Lage Landen'
C/ Alonso Saavedra, 20
28033 Madrid
Tel: (34) 91 766 10 45
Móvil: (34) 679 125 685

Dependencia:
La Academia
C/ Burgo de Osma, 2
28033 Madrid
Tel: (34) 91 059 09 04

Correo electrónico: info@nlschool.es

Página web: www.nlschool.es

Historia del colegio

Con el objetivo de garantizar una buena enseñanza en neerlandés, a principios de los años sesenta algunos padres, residentes en España, tomaron la iniciativa de constituir una escuela primaria. Con este propósito, el 23 de septiembre de 1964, se fundó la asociación VENOS (Vereniging voor Nederlandstalig Onderwijs in Spanje – Asociación para la enseñanza en neerlandés en España). Con ayuda de las empresas neerlandesas y belgas ubicadas en Madrid, la escuela primaria 'Hof der Lage Landen' (en aquel entonces se denominaba 'Hof van Holland') abrió sus puertas en el mes de noviembre de dicho año. Desde enero del 2019 nos llamamos 'Colegio neerlandés de Madrid'. El colegio está oficialmente reconocido tanto por el Ministerio de Educación, Cultura y Ciencias de los Países Bajos como por el Ministerio de Educación de España.

Junta directiva

A partir del 1 de septiembre de 1994, la autoridad competente del colegio recae en la Asociación 'Colegio Hof der Lage Landen'. La Asociación fue reconocida por la administración española el 1 de febrero de 1995 y tiene por objetivo fomentar y mantener la enseñanza en neerlandés en Madrid.

Según los estatutos, todos los padres de los alumnos son miembros de la Asociación y se reunirán como mínimo dos veces al año en una asamblea general o una asamblea extraordinaria. Durante las asambleas, se les informará a los padres sobre diferentes asuntos relacionados con la dirección y los padres tienen voto a la hora de tomar ciertas decisiones.

El consejo ejecutivo, así como la administración de la Asociación son delegados por la Asamblea a la junta directiva que se compone de un presidente, un tesorero, un secretario y tres vocales.

La junta directiva aconseja que sus miembros se involucren activamente en las asambleas.

Cuota escolar e información adicional

Las cuotas escolares son la principal fuente de ingresos y se utilizan, entre otras cosas, para sufragar los salarios del personal, adquirir los materiales didácticos apropiados, mobiliario sólido y realizar el mantenimiento del edificio.

En el transcurso de la Asamblea anual, la Junta Directiva da cuenta del empleo de

las cuotas y de la situación financiera del colegio.

También damos cuenta de nuestra situación financiera a la Fundación NOB en el marco de la solicitud anual de subvenciones.

La cuota escolar del curso 2020-2021 se desglosa de la siguiente manera:

Una matrícula única de 500 euros por cada alumno nuevo.

Existen dos tarifas para la cuota escolar anual:

Tarifa 1: Expatriados o cuando la empresa abona la cuota escolar

Grupo A	€ 7.800,00	Grupo 5	€ 11.100,00
Grupo 1	€ 8.100,00	Grupo 6	€ 11.800,00
Grupo 2	€ 8.600,00	Grupo 7	€ 12.500,00
Grupo 3	€ 9.700,00	Grupo 8	€ 13.200,00
Grupo 4	€ 10.400,00		

Tarifa 2: Otros casos

Grupo A-8	€ 4.900,00
-----------	------------

El pago se puede realizar mensualmente (10 mensualidades) o con un solo pago a principio del año escolar.

La cuota incluye todos los materiales didácticos. La cuota escolar no incluye la ropa deportiva del colegio (opcional) ni el almuerzo, la acogida extraescolar o eventos especiales como funciones de teatro y excursiones. La Junta Directiva propone anualmente la cuantía de la cuota escolar, que aprueba posteriormente la asamblea general. Para alumnos que se dan de baja a lo largo del curso escolar, no se puede reembolsar la matrícula, pero en caso de haber abonado de forma anual se le devolverá la parte proporcional. Esto depende del momento de causar baja (véase "Plazo Pre-aviso"). La matrícula y las cuotas no se reembolsarán en caso de baja durante el curso escolar.

La inscripción de su hijo será efectiva, cuando se haya recibido el pago de la matrícula. A partir de entonces los nombres de los alumnos estarán incluidos en la administración o, en caso de que hubiera lista de espera, los alumnos no serán inscritos en ella hasta no haber recibido dicho pago.

En todos los grupos sólo es posible inscribir a su hijo para todos los días de la semana. Únicamente en el caso del grupo A es posible inscribir su hijo para una jornada reducida. Abonará un importe mensual (o anual) fijo, aunque su hijo venga menos días.

En el caso de existir más de un alumno de la misma familia, se aplicará un descuento del 10% por siguiente alumno inscrito. Es decir, el primer alumno paga el importe íntegro, al segundo se le aplica un descuento del 10%, al tercero un descuento del 20%, etc.

Subsidio

Hasta enero de 2014 recibimos anualmente un subsidio de la Fundación NOB (Enseñanza Neerlandesa en el Extranjero, véase la pág.7), subsidio puesto a disposición por el gobierno neerlandés para todos los niños que poseen un pasaporte de la UE, desde los 4 años. El 1 de enero de 2014 este subsidio ha dejado de existir. En 2015 y 2016 hubo una fase transitoria durante la cual los colegios en

el extranjero recibieron una pequeña parte del subsidio. En el año 2017 el colegio ya no recibió más subsidios. Desde el curso escolar, 2018-2019, el estado neerlandés vuelve a conceder un subsidio. Por cada alumno en el colegio, incluidos los alumnos del grupo A, el importe asciende a 230 € aproximadamente. Es la misma suma que recibimos durante la fase transitoria.

Cobro anticipado

Cada año en junio cobraremos por anticipado parte de la cuota escolar de septiembre. Estos 150€ serán restadas a la factura de septiembre. Padres que indican antes del 1 de mayo que no volverán en septiembre, no tendrán que pagar esta cuota anticipada o matrícula. Aquellos padres que indican antes del 1 de mayo, no querer continuar en el colegio después del verano, se podrán volver a dar de alta después. Sin embargo, se les cobrará nuevamente la matrícula de 500 euros y no tiene garantizado la plaza.

Admisión nuevos alumnos

Dependiendo del número de plazas disponibles, el colegio admitirá en septiembre a niños que cumplirán tres años antes del 1 de enero o el día en el que cumplirán tres años, siempre y cuando ya no lleven pañal. Si el cumpleaños cae posterior al 1 de enero, podrán empezar a partir de la fecha del cumpleaños. La dirección y la Junta Directiva decidirán conjuntamente sobre la admisión de nuevos alumnos. El colegio dispone de una política de admisión. (Véase más adelante en esta guía.) La inscripción de los nuevos alumnos se realiza mediante un impreso, que recoge los datos tanto del alumno como de sus padres. Una vez cumplimentado el formulario, nos lo pueden enviar por correo electrónico o correo ordinario. En el momento que recibamos su inscripción y el importe de la matrícula de 500 euros, la inscripción será definitiva. Su hijo será admitido en la lista de grupos o en la lista de espera dependiendo de la disponibilidad en ese momento.

Lista de espera

En caso de no tener plaza para su hijo, les pondremos en la lista de espera si así lo deseen. Para entrar en el grupo 1 mantendremos la siguiente regla: Solamente los niños del grupo A tendrán en todo momento una plaza asegurada en el grupo 1. Después se llenará la clase según orden de inscripción, donde tendrán preferencia aquellos niños con hermanos en el colegio. Preferencia sin embargo no significa garantía. En el caso de no poder admitir a su hijo por falta de plazas, la matrícula de 500€ les será devuelto.

Plazo de pre-aviso

El plazo de pre-aviso para avisar la baja de un alumno será de tres meses. El formulario para efectuar dicha baja deberá ser entregado a la directora o en Secretaría antes del último día del mes. Se puede entregar en el colegio o enviar por fax, correo electrónico o correo certificado. Solo con el formulario de baja firmado, se efectuará la baja. Después de causar baja se facturarán tres meses más de colegio. Antes de las vacaciones de verano se aplica un plazo de pre-aviso de dos meses: mayo y junio. Durante los meses de julio y agosto, el colegio permanece cerrado y por tanto no se pueden dar de baja alumnos.

Identidad

El colegio va dirigido a niños de habla neerlandesa, lo que significa que el alumnado procede principalmente de familias donde al menos el padre o la madre tiene la nacionalidad neerlandesa o belga o al menos uno de los padres domina el neerlandés. Buena parte de nuestros alumnos proceden de una familia en cuyo seno se hablan varios idiomas, principalmente el neerlandés y el español. Por este motivo, prestamos amplia atención a la enseñanza en español y a la cultura española. Asimismo, la enseñanza en inglés ocupa un lugar muy destacado en el colegio. Mediante esta amplia oferta, el colegio aspira a ajustarse de la manera más eficaz posible a la (posterior) enseñanza en neerlandés, español o inglés. El colegio brinda a cada alumno la posibilidad de desarrollarse según sus capacidades y su propio ritmo además de tener en cuenta los intereses del niño. Desde este punto de vista, procuramos crear un entorno apropiado, donde tanto el alumnado como los padres se sientan bien recibidos.

Ubicación

El colegio está ubicado en la tranquila urbanización residencial "El Bosque" (c/ Arturo Soria, Avenida de San Luis), al noreste de Madrid. Se accede fácilmente al colegio desde todas las zonas de Madrid, así como con las poblaciones circundantes como Pozuelo de Alarcón, Collado Villalba, Tres Cantos, La Moraleja, Mirasierra, Santo Domingo, Ciudadcampo, San Agustín de Guadalix, etc. Gracias a la M30, M40 y la R2 el colegio está muy bien comunicado con diversas zonas.

Edificio

El edificio del colegio data de 1971 y originalmente se componía de dos viviendas particulares. En la primavera del 2004 se construyó un anexo al edificio, que a partir del mes de septiembre del 2004 ha sido utilizado como comedor, biblioteca y aula adicional. En la planta baja se encuentran además dos aulas grandes para los grupos A/1 (de 3 y 4 años) y 2/3. Un aula más pequeña se utilizará para las clases de español. En la primera planta se hallan un aula para el grupo 4/5, el secretariado, el espacio para RT, el despacho de la directora y el aula para el profesorado. El edificio está rodeado de un patio totalmente reformado provisto de un arenero grande, una zona de columpios, así como un espacio para los juegos de balón.

Además, el colegio dispone de una dependencia que se usa desde 2017. Aquí están ubicados el grupo 6/7/8. En este momento no se usará la primera planta para fines educativos. Esta dependencia está a sólo unos pocos minutos a pie desde el edificio principal.

Tamaño del colegio

A principios de septiembre de 2020 el colegio tendrá unos 85 alumnos, divididos en cinco aulas y nueve grupos, por lo que es un colegio relativamente pequeño. Esto tiene como ventaja el poder ofrecer a cada alumno la seguridad y la atención personalizada que le corresponden. La plantilla del colegio se compone de más de 14 personas, entre las cuales figuran el director, 5 profesores, 3 profesores para español e inglés y una profesora para remedial teaching (apoyo). Además, existe un profesor de gimnasia, un ayudante de dirección, así como una persona responsable del almuerzo y una responsable de la limpieza.

Comienzo y final del día escolar:

La puerta se abre a las 8:00 horas de la mañana. Desde ese momento puede dejar a su(s) hijo(s) en el colegio. Los niños de los grupos 1 a 8 juegan en el patio del edificio principal bajo la vigilancia de los profesores hasta las 8:25 horas. Se puede marchar o se puede quedar hasta que demos la señal para que los niños se pongan en fila por grupo. Si elige quedarse, no puede aparcar justo delante de la puerta principal (véase "Drop and Go").

Cada profesor recoge su clase del patio y juntos entran al colegio. Los grupos 6, 7 y 8 caminan con la profesora a la dependencia. Las clases comienzan a las 8:30 horas. Los padres no entrarán al colegio y deberán despedirse en el patio. Cada niño se ocupa de llevar su mochila a dentro.

Los niños del grupo A se les lleva directamente a su clase. Entre las 8:00 y 9:00 horas pueden entrar por la puerta lateral.

El colegio termina a las 15:30 horas, y los viernes a las 14:00 horas. Podrá recoger su hijo en el patio del edificio principal. Hasta las 15:45 horas hay vigilancia en la puerta por parte de los profesores, después la puerta se cerrará y comienza la acogida extra escolar.

Los niños del grupo A de la Casita se podrán recoger a más tardar a las 15:25 horas en la Casita. Los alumnos que van a la acogida extraescolar serán llevados por los profesores. Los niños de grupo 1 se recogerán en el edificio grande.

En el momento que las clases caminan en fila por la calle, no se podrán sacar niños de dicha fila. Los niños serán siempre entregados y recogidos en uno de los edificios. Esto para evitar situaciones confusas.

Fundación NOB (Fundación de la Enseñanza Neerlandesa en el Extranjero)

El colegio está afiliado a la Fundación NOB, con sede en Voorburg (Países Bajos), www.stichtingnob.nl. Dicha Fundación fomenta y asesora a la enseñanza neerlandesa en el extranjero y defiende los intereses de los colegios, profesorado, alumnado y padres. A través de la Fundación NOB, el colegio recibe anualmente una subvención de la Administración de los Países Bajos, para todos los niños a partir de cuatro años con un pasaporte europeo. Este subsidio asciende a más de 400 € por alumno. Si el colegio lo desea, la Fundación NOB también le presta su ayuda a nivel didáctico y administrativo.

Inspección de la Enseñanza Primaria en el Extranjero

El colegio está bajo la supervisión de la Inspección de la Enseñanza Primaria en el Extranjero, con sede en Breda (Países Bajos). En cuanto al contenido y a la calidad de la enseñanza, el colegio debe cumplir la Ley sobre la Enseñanza Primaria (WPO). Además de la visita a nuestro colegio que se produce una vez cada cuatro años (el informe de su última visita, que tuvo lugar en 2018-2019, lo puede consultar en nuestra página web), la inspección comprueba la enseñanza del colegio en base a dos documentos obligatorios: la guía escolar y el proyecto educativo. La guía escolar anual recoge el procedimiento que seguirá el colegio a lo largo del próximo curso escolar mientras que, en el proyecto educativo, que se elabora cada cuatro años, se rinde cuentas de la política didáctica, política de personal y el control de calidad.

Para recibir información sobre la enseñanza en el extranjero:

Correo electrónico: buitenland@onderwijsinspectie.nl

Teléfono: 0031 77 4656767

Inspectie van het onderwijs, afdeling buitenland
Postbus 885000 AB Tilburg
Nederland

2. ¿QUÉ REPRESENTA EL COLEGIO?

Colegio neerlandés de Madrid es un colegio.....

- con más de 55 años de experiencia en la comunidad hispano-neerlandesa;
- con una enseñanza bilingüe, en neerlandés y español;
- con una atención intensiva para el inglés (nivel Cambridge KET y PET);
- donde los profesores enseñan exclusivamente en su idioma materno;
- donde se trabaja según un sistema educativo neerlandés. Esto implica que:
 - hay una atención individualizada para cada niño
 - los niños tendrán la oportunidad de desarrollarse a su propio ritmo y nivel
 - se fomenta una actitud autónoma a la hora de trabajar, pensar y aprender
 - al margen del desarrollo intelectual de los niños, se valora en gran medida el desarrollo socioemocional y creativo
- con clases pequeñas y un ambiente familiar;
- donde cada niño se puede sentir a gusto y seguro;
- donde hay margen para diferencias;
- que valora el orden y la regularidad;
- donde existe un clima educativo positivo y agradable en el que el aprendizaje y el aprender de cada uno son componentes importantes;
- donde se hace un seguimiento y registro automático de los resultados de aprendizaje de cada niño;
- que considera importante una comunicación abierta con los padres;
- que ofrece una continuación ágil a todos los tipos de enseñanza secundaria (español, neerlandés e internacional).

Misión del colegio - ¿Quiénes somos?

Somos un colegio progresista de lengua neerlandesa, ubicado en Madrid, y ofrecemos una enseñanza apropiada y de elevados principios en el campo cognitivo, socioemocional y creativo, teniendo en cuenta el nivel de desarrollo, así como los intereses de su hijo. Todo ello se realiza en un entorno plurilingüe, seguro y respetuoso donde el ser feliz es un objetivo singular, y donde los antecedentes culturales de nuestros alumnos son manejados de una forma muy equilibrada. El alumno individual es el foco de nuestra atención, ya que de esta manera el alumno conseguirá el máximo nivel alcanzable, y la transición a la enseñanza secundaria, neerlandesa, española, inglesa o internacional, será lo más fluida posible.

Nuestra visión sobre el alumnado y la enseñanza

Ofrecer, en un entorno seguro, educación cognitiva y socioemocional adaptada al nivel de desarrollo y el interés del niño para que llegue al nivel más alto posible y que el cambio a un colegio o instituto neerlandés, español o internacional sea lo más fluido posible.

Clima pedagógico

Los niños demandan confianza y aceptación en sus relaciones sociales, tanto entre ellos como por parte de las personas adultas. Por este motivo, es importante ofrecer un entorno afable y seguro, regido por el orden y la regularidad. Tan solo cuando un niño se sienta seguro, podrá desenvolverse y adoptar una actitud activa con responsabilidades y aportaciones propias.

Trabajamos de manera estructurada el desarrollo socioemocional. A través del método “Bien Hecho” los niños aprenden entre otros, modales, reconocer y nombrar sentimientos o resolver conflictos. También existen reglas muy claras en el colegio, el patio y en las clases y disponemos de un protocolo para el acoso escolar que podrá consultar en nuestra página web.

El contacto con los padres es de suma importancia. Entre el colegio y los padres debe haber una interacción con relación a la educación. Para ello, es preciso que haya una confianza mutua. Dicha confianza entre los padres y el profesorado podrá existir únicamente si se conocen. El colegio se esfuerza por propiciar dicho contacto, abriendo las puertas del colegio a los padres, ofreciéndoles la posibilidad de colaborar en el programa escolar, informando exhaustivamente sobre el desarrollo de su hijo y organizando actividades informales.

Enseñanza bilingüe

La mayor parte de nuestros alumnos procede de familias hispano-neerlandesas, que residen en Madrid de manera permanente. Tras cursar la enseñanza primaria en el Colegio neerlandés de Madrid, la mayoría prosigue sus estudios en un instituto español. Para hacer la transición lo más fluido posible, además del currículum neerlandés, el español desempeña un lugar muy importante en nuestro colegio. Desde el grupo A hasta el grupo 8, se imparten clases de lengua y cultura españolas. El número de horas de clases impartidas en español aumenta a medida que el alumno va pasando de un grupo a otro.

En el grupo A y 1 los niños tienen aproximadamente el mismo tiempo de enseñanza en español que en neerlandés. En los grupos 2 – 5 el énfasis recae en la enseñanza neerlandesa, ya que en los grupos 2 y 3 los alumnos aprenden a leer y escribir en neerlandés. Una vez dominados los principios de la lectura y escritura en neerlandés, a partir de enero se inicia la enseñanza de la lectura y escritura en español en el grupo 3. A partir del grupo 4, el número de horas de español aumenta progresivamente y en el grupo 6 se comienzan a impartir también las asignaturas de Historia y Geografía (sociales). A partir del grupo 6, el énfasis recaerá cada más en el currículum español. Los alumnos recibirán más horas de español, incluyendo las matemáticas a partir del grupo 8.

Para que su hijo sea verdaderamente bilingüe, es muy importante hablar los dos idiomas en casa y hacer actividades en ambas lenguas. Lo más eficaz es que cada padre hable en su lengua materna con el niño. Para realizar actividades conjuntas se puede elegir un idioma para que puedan participar todos (en la cena, durante excursiones...) Los niños son perfectamente capaces de mantener la distinción en estos casos.

3. ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA

Objetivos principales

El fin de nuestra oferta de enseñanza es alcanzar los objetivos principales de la enseñanza básica. Estos objetivos se determinan en el Ministerio de Enseñanza de los Países Bajos, se supervisan por la inspección de enseñanza y se examinan mediante una prueba final basada en el sistema Cito.

¿Qué son objetivos principales?

Los objetivos principales estipulan lo que los alumnos deben saber (hacer) al finalizar su estancia en el colegio. Se trata de objetivos que servirán de guía para las escuelas básicas en el desarrollo de su programa lectiva.

Los objetivos principales son descripciones globales de los contenidos de enseñanza importantes, siendo los requisitos de enseñanza establecidos por el estado y ofreciendo una directriz para los profesores a la hora de tomar decisiones sobre el contenido y la aplicación del mismo. En definitiva, es una descripción global de la oferta de enseñanza, mostrando en líneas generales qué es lo que se considera importante para los alumnos en la enseñanza básica. Los objetivos principales son garantía de una amplia y variada oferta de enseñanza.

Existen siete campos de atención: neerlandés, inglés, (frisón), cálculo y matemáticas, asignaturas 'sociales', orientación artística y gimnasia.

Los objetivos principales no describen como un colegio debe alcanzar los objetivos. El propio colegio determinará su programa educativo en base a los objetivos principales. Una escuela básica tiene libertad para tomar sus propias decisiones y decidir de qué manera pondrá en práctica el contenido del material didáctico durante los ocho años de enseñanza básica. Durante los ocho años, cada alumno tendrá la oportunidad de familiarizarse con las diferentes aptitudes, a su propio ritmo, adaptado a su propio desarrollo.

Los objetivos principales se traducen en líneas de enseñanza. Algo que se hace de forma automática al seguir un método de enseñanza (p.ej. un libro de texto). En los manuales de métodos de enseñanza para el profesorado se detallan los objetivos iniciales. Asimismo, utilizamos la elaboración de los objetivos principales en objetivos iniciales y líneas de enseñanza (TULE en sus siglas neerlandesas) del Nationaal Expertisecentrum Leerplanontwikkeling (SLO).

Los objetivos principales no exigen nada de los alumnos. Son requisitos para que el profesorado como mínimo ofrezca a los alumnos aquello que viene detallado en los objetivos principales.

Los objetivos principales contribuyen a una evolución continua de los alumnos: un desarrollo en la propia enseñanza básica y entre la enseñanza básica y la enseñanza secundaria.

Folleto objetivos principales:

<http://www.slo.nl/primair/kerndoelen/Kerndoelenboekje.pdf/>

Para una sinopsis del contenido de las clases por asignatura y por grupo nos referimos a la guía informativa que cada alumno recibirá al comenzar el nuevo curso escolar.

Organización del colegio

Nuestro colegio se compone de un grupo inicial (grupo A) y 8 grupos de enseñanza primaria, divididos en cuatro aulas. Desde el grupo 1 cada aula se compone de dos y en ocasiones tres grupos de edad y todos los grupos tienen como tutor un profesor de habla neerlandesa.

Dentro de cada aula, cada grupo por edad trabaja según el sistema neerlandés '*leerstofjaarklassensysteem*'. En apoyo del tutor, otro profesor de habla neerlandesa se encarga de dar las clases de enseñanza programada a grupos más pequeños. Las clases de español son impartidas por los profesores españoles, asimismo según el sistema neerlandés '*leerstofjaarklassensysteem*', basado en el currículum español. Las clases de español se imparten en la medida de lo posible a grupos divididos según edad. El sistema neerlandés coincide en gran parte con el español.

Sistema neerlandés		Sistema español		Edad
Clase	Grupo	Ciclo	Clase	Edad
Grupo inicial	Grupo A	Educación Infantil 2ºCiclo	Infantil	3 años
	Grupo 1	y Educación Infantil 2ºCiclo	Infantil	4 – 5 años
2 / 3	Grupo 2	Educación Infantil 2ºCiclo	Infantil	5 – 6 años
	Grupo 3	Educación Primaria 1ºCiclo	1º Primaria	6 – 7 años
4 / 5	Grupo 4	Educación Primaria 1ºCiclo	2º Primaria	7 – 8 años
	Grupo 5	Educación Primaria 2ºCiclo	3º Primaria	8 – 9 años
6 / 7 / 8	Grupo 6	Educación Primaria 2ºCiclo	4º Primaria	9 – 10 años
	Grupo 7	Educación Primaria 3ºCiclo	5º Primaria	10 – 11 años
	Grupo 8		6º Primaria	11 – 12 años

Clases combinadas

Gracias a que cada aula se compone de varios grupos divididos según edad, los alumnos aprenden a relacionarse con personas de otras edades. Dentro de las aulas, los alumnos trabajan a menudo de manera autónoma o en grupos más pequeños. De este modo, estimulamos la confianza en uno mismo, la independencia y la colaboración entre los niños. Además, de esta manera brindamos a los alumnos la posibilidad de recurrir los unos a los otros, ayudarse y motivarse mutuamente. Para guiar estas formas de trabajo independiente en grupos heterogéneos, usamos modelos de gestión de aulas que se pueden encontrar también en la enseñanza Montessori y Dalton. Los materiales didácticos se utilizan de manera flexible, respondiendo de esta forma a las diferencias que existen entre el alumnado.

Párvulos, grupo A

En nuestro colegio los niños pueden empezar a los tres años. En el sistema educativo neerlandés, la enseñanza primaria comienza a los cuatro años (grupo 1) y los niños de tres años acuden a un jardín de infancia o una guardería. Para adaptarnos al sistema educativo español, en el que los niños ya pueden ir al colegio antes de cumplir los cuatro años, y con el fin de dar clases en neerlandés de forma estructural, nuestro colegio dispone de un grupo inicial: el grupo A. Este grupo es una clase combinada con el grupo 1 (cuatro años).

Los días transcurren según una rutina fija de la que no se desvía. Para los niños jóvenes, esta estructura es sumamente importante. Los alumnos reciben clase a diario en neerlandés y español. Se dedica tiempo a lengua, habilidades sociales, autosuficiencia y motricidad. Para las clases en neerlandés utilizamos los métodos 'Puk en Co' e 'Ik en Co'. Por otra parte, con el paso de los años la docente ha desarrollado mucho material propio, que a menudo complementa perfectamente con Schatkist, el método usado en el grupo 1.

Las clases españolas están basadas en material desarrollado por la propia docencia. La estructura de las mismas se basa en las cuatro estaciones así como en todos los temas relacionados con dichas estaciones (excursión a la granja, Sinterklaas, Navidad, San Isidro...)

Al principio del curso, los padres de los niños del grupo A tienen una reunión exploratoria, y durante el transcurso del año reciben un cuaderno que contiene todo tipo de información sobre el desarrollo diario del hijo. De esta manera el colegio pretende involucrar los padres al máximo en el desarrollo de su hijo. Los docentes lo valoran si los propios padres también comparten sus pensamientos en el cuaderno. Así, el colegio estará al tanto del bienestar de los alumnos. Dos veces al año, los padres recibirán un amplio informe escrito que detalla el progreso de los alumnos, que irá acompañado de una charla individual con la docente. Por supuesto siempre existe la posibilidad de comentar algo con la docente a la hora de llevar o recoger su hijo. También puede solicitar una cita a través del cuaderno o correo electrónico.

Para hacer un seguimiento del progreso de los alumnos, usamos listados de observación. Son las propias docentes quienes los han redactado y están basados en los objetivos establecidos en SLO <https://slo.nl/thema/meer/jonge-kind/doelen-jonge-kind/>

Asimismo, se emplea el modelo de observación KIJK, que se rellena dos veces al año y que se puede consultar durante las charlas con los padres.

Los niños jóvenes necesitan dormir mucho. En el colegio obtienen muchas impresiones que deben ser asumidas. En el grupo A hay un momento de descanso después del almuerzo. Los alumnos reciben un pequeño colchón y (en caso necesario) una manta. Los padres pueden aportar una pequeña almohada, y huelga decir que tampoco puede faltar un peluche, si así lo desea el hijo.

Español

Parte del objetivo de nuestra enseñanza es que los alumnos puedan continuar en el sistema educativo español cuando abandonen el colegio. Para poder garantizarlo, los alumnos tendrán diariamente clases de español de un profesor español. Esto varía desde aprender español como segunda lengua hasta seguir clases de español al nivel de la escuela básica española. El número de horas de español por semana depende del grupo, pero irán en aumento en los grupos más altos. Véase también el apartado 'Enseñanza bilingüe'.

Inglés

Las clases de inglés ocupan un lugar importante en la enseñanza del colegio. Dos veces por semana, el profesor de inglés que colabora con nuestro colegio, da clases a los grupos 5 - 8. El profesor es un inglés nativo y las clases se imparten íntegramente en inglés. Se presta atención a todas las facetas del idioma: hablar, escuchar, leer, escribir y la gramática.

En el mes de junio, los alumnos del grupo 7 y 8 podrán presentarse al test KET (*Key English Test*) o PET (*Preliminary English Test*) de la universidad de Cambridge. Se trata de test EFL (*English as a Foreign Language*) que en muchos institutos de Madrid se organizan al final de ESO 1 y ESO 2, respectivamente. El nivel del PET corresponde con el nivel B1.

Actividades para los niños

A la hora de organizar las actividades para los niños, tenemos varias herramientas pedagógicas básicas, que a continuación detallamos.

El anexo 2 incluye un resumen del número de horas semanales que se dedican a las distintas actividades, además de contener una justificación, según la legislación neerlandesa, del número obligatorio de horas al año.

La conversación, la presentación

La conversación es una de las principales formas de expresión y puede acercar a las personas. Las conversaciones en grupo estrechan los lazos entre los componentes del grupo. Por este motivo, ejercitamos con asiduidad la conversación sentados en un círculo (el corro). Distinguimos el corro *libre* del corro *cerrado*. En el primer caso, no hay ningún tema fijo. Los niños cuentan sus vivencias. En el corro cerrado (dedicado a los libros, 'cosas especiales', cocina, teatro, noticias, aficiones), el tema se determina previamente. Puede tratarse de un libro que han leído, un objeto especial, una receta de cocina, una obra de teatro, el relato de una noticia reciente, la exposición de un trabajo realizado o una afición. Así los niños aprenden a presentarse también.

El juego

Los niños aprenden jugando y, para ello, procuramos que haya muchos juegos didácticos. Mediante el juego, los niños aprenden a tratarse y a expresarse de distintas maneras. Por ello, el juego desempeña un papel importante en nuestro colegio. Además de los juegos en el interior y exterior y la gimnasia, también organizamos diversas actividades de expresión como, por ejemplo, obras de teatro, bailes, música, juegos en círculo y juegos de mesa. En el transcurso de

todas estas actividades lúdicas, prestamos atención al juego conjunto, la autonomía y la expresión. Sobre todo, en el primer ciclo, el énfasis recae en el aprendizaje mediante el juego y el descubrimiento. Mediante el juego, los alumnos tienen su primer contacto con la lengua y las matemáticas. El tutor o tutora procurará que el entorno educativo sea motivador dividiendo el aula en diversos rincones con materiales de juego, de aprendizaje y de desarrollo. De este modo, los alumnos entran en contacto de una manera lúdica con sus primeras actividades de lectura, lengua y matemáticas. En base a sus experiencias, hablamos de diversos temas, de modo que aprenden numerosas palabras nuevas y a hablar correctamente.

El trabajo

A nivel de trabajo, diferenciamos el cálculo/las matemáticas, la lectura, la lengua, la escritura y las asignaturas denominadas 'sociales'. A la hora de presentar y procesar las asignaturas, partimos siempre en la medida de lo posible de las diferencias que existen entre el alumnado en cuanto a aptitud, ritmo e interés.

Para garantizar que se alcancen los principales objetivos mínimos y comprobar que su hijo se desarrolla según las expectativas, trabajamos con métodos de enseñanza existentes y realizamos frecuentemente controles.

Las asignaturas y los métodos de enseñanza

Como preparación al aprendizaje de la *lengua, el cálculo y las ciencias sociales*, utilizamos en el grupo A los métodos 'Puk en Co' y 'Ik en Co', y en el primer ciclo (grupos 1 y 2) las actividades e ideas de 'Schatkist'. Este método estimula de manera lúdica entre otros el desarrollo lingüístico en los niños pequeños. El método de lectura inicial '*Veilig leren lezen*' para el grupo 3 es una continuación de este método. Para fomentar de manera dirigida los conocimientos incipientes de las letras en el *onderbouw* (primer ciclo), utilizamos el método '*Van beginnende geletterdheid tot lezen*'. El método de lectura avanzada "*Nieuwsbegrip*" se utiliza a partir del grupo 4 hasta el grupo 8, tanto para la lectura técnica como para la lectura comprensiva.

Siendo un colegio de habla neerlandesa en el extranjero, por definición nos ocupamos de manera intensiva de la *lengua neerlandesa*. En nuestro colegio utilizamos el método '*Staal*'. Este método presta gran atención a todos los aspectos de la adquisición lingüística: hablar, escuchar, formular y ampliar su vocabulario. Nuestra enseñanza lingüística es interactiva y cooperativa, lo cual significa que el profesor o profesora crea situaciones en las que los alumnos puedan utilizar en la medida de lo posible la lengua conjuntamente y respondiendo los unos a los otros. De esta manera, los alumnos aprenden a formular debidamente su propia opinión. La ortografía también es tratada con gran detalle en el método '*Staal*'. Para los alumnos que requieran apoyo adicional, utilizamos materiales didácticos específicos, como por ejemplo '*Spelling in de lift*'.

Para el *cálculo y las matemáticas*, trabajamos con el método digital de cálculo de '*Snappet*'. Con este método, los alumnos no aprenden pequeños trucos para hacer divisiones, sumar, restar o multiplicar, sino que aprenden a realizar cálculos resolviendo problemas prácticos con los que se encuentran en la vida diaria. De este modo, los métodos estimulan la reflexión y las actuaciones matemáticas. Este método se adapta así, al nivel de cada niño. La materia se divide en materia básica,

de profundización y de perfeccionamiento. Además de los métodos, el colegio dispone de materiales para los alumnos que necesiten ayuda adicional.

La *lengua española* ocupa un lugar importante en nuestro colegio. La enseñanza de la lengua española comienza en el grupo inicial/primer ciclo, donde es de índole lúdica. Nuestras profesoras de español imparten clases a pequeños grupos de alumnos o en clase durante la semana. Las actividades de juego y aprendizaje en español se ajustan a los temas que se tratan en las clases impartidas en neerlandés. En el segundo ciclo se inicia la enseñanza de la lectura y escritura en español. En el grupo 3 se utiliza el método '*Palabra y palabra*', cuya estructura se ajusta a la del método neerlandés de lectura inicial '*Veilig leren lezen*'. A partir del grupo 4, se utiliza el método '*Lengua Castellana*' para la enseñanza de la lengua y el método '*Conocimiento del Medio*' para las llamadas asignaturas sociales, siendo ambos métodos de la editorial Santillana. Los niños que aprenden español como lengua extranjera trabajan con el método '*La Pandilla*' de la editorial 'Edelsa'. Los niños obtendrán un nivel básico de español y, en cuanto estén preparados, podrán participar en el método de enseñanza español. A los alumnos que prosigan sus estudios en España, se les impartirán en el *bovenbouw* (ciclo superior) cada vez más horas en español. El programa educativo está totalmente basado en la Educación Primaria que tiene su continuación en el primer curso de la Educación Secundaria Obligatoria (E.S.O.) y abarca las asignaturas de lectura, escritura, ortografía y gramática. A partir del grupo 6 los alumnos también reciben clases sobre la historia y geografía española. Para ello se usa el método "Ciencias Sociales – Comunidad de Madrid" de la editorial SM. En el grupo 8, se añadirá la asignatura de matemáticas correspondiente al nivel de sexto de Primaria.

Asimismo, la enseñanza de la *lengua inglesa* constituye un elemento importante de nuestro colegio. A partir del grupo 5, se imparte inglés por un profesor cualificado (nativo). Se utilizan los métodos '*You and me*' y '*Hotspot*'. El plan de enseñanza permite pasar posteriormente a la enseñanza secundaria en inglés. En los grupos 7 y 8, los alumnos podrán presentarse a los exámenes de 'Cambridge', KET o PET.

Para la asignatura de Ciencias *Sociales*, utilizamos en los grupos 3 - 8 el método Blink Wereld. Este método ofrece las distintas asignaturas (geografía, historia y conocimientos de la naturaleza) de manera integrada. Aunque creemos que es importante que estas asignaturas estén estrechamente relacionadas, las ofrecemos también por separado, ya que los alumnos deberán primero tener suficiente conocimiento de lo que es, por ejemplo, una tabla cronológica y de cómo utilizar un mapa antes de poder ver las relaciones entre las cosas.

En los grupos 7 y 8 los niños dan clase juntos tanto del método utilizado para el grupo 7 como el del grupo 8. En el manual del método se indica esta posibilidad. Por razones prácticas hemos decidido utilizar esta posibilidad. La diferencia de nivel es insignificante.

Los alumnos de los grupos 6, 7 y 8 también recibirán clases de historia y geografía en español.

Además del enfoque metodológico, al menos una vez al año todo el colegio trabaja tanto en las clases de español como en las de neerlandés sobre un tema central. Esto se hace durante las semanas del proyecto, véase "El proyecto". Las excursiones también pueden formar parte de las asignaturas que constituyen el

Conocimiento del medio.

Una vez por semana, los alumnos de los grupos 6, 7 y 8 reciben media hora de asesoramiento *de estudio y técnicas de estudio*. Para ello se usa el método 'Blits'.

En nuestro colegio, las asignaturas de música, expresión y movimiento ocupan un lugar destacado. Estas asignaturas las imparten los tutores o tutoras. Para elegir la materia, el profesorado recurre a varios libros de consulta, como '*Muziek meester*', '*Muziek in de Basisschool*' '*Beeld- hand- tekenvaardig*' y '*Bronnenboeken voor Bewegingsonderwijs voor de basisschool*'. Las clases de gimnasia para los alumnos de los grupos del 3 al 8, son impartidas por profesores/monitores españoles. Por su parte, los alumnos de los grupos 1 y 2 tienen 'gimnasia de párvulos' que se realiza en la misma aula.

Trabajamos de manera estructurada el desarrollo socioemocional de los niños. A través del método "Bien Hecho" los niños aprenden entre otros, modales, reconocer y nombrar sentimientos o resolver conflictos. Dos veces al año los niños rellenan un socio grama, así comprobamos las relaciones sociales dentro de los grupos.

El proyecto

Una vez al año, dedicamos, durante unas semanas, el plan de estudios a un tema. Todo el colegio trabaja conjuntamente alrededor de dicho tema, y lo enlazamos también con la semana del libro infantil.

La celebración

Durante el año tenemos varias celebraciones como, San Nicolás, Navidad, Carnaval, la Fiesta de Pascuas, el fin del proyecto, San Isidro y el musical. Mediante obras de teatro, música, canciones, baile y declamaciones, los alumnos se enseñan mutuamente y a los padres de que se trata la celebración. Siguiendo la tradición terminamos el curso con un musical donde participarán todos los alumnos. Muchas de estas actividades las anunciamos por correo electrónico.

¿Qué necesitan los niños para el colegio?

Libros de texto, libros y libros de ejercicios, lápices y bolígrafos (otros que la pluma del grupo 5) así como una agenda escolar a partir del grupo 5 son proporcionados de manera general por la escuela. En el año escolar 2020-2021 nos encontramos en una situación muy particular a causa del Coronavirus y por tanto, les pedimos a los alumnos a partir del grupo 2, que traigan su propio material escolar (tijeras, pegamento, rotuladores/lápices, todo ello en un estuche). De esta manera, no tendrán que utilizar el material comunitario. Sin importar, el grupo al que vaya su hijo, hay una serie de cosas que también necesitamos que traigan de casa. A continuación, por grupo, se describen los distintos materiales.

Todos los niños:

Alumnos nuevos y aquellos alumnos cuyo pasaporte/DNI ha sido renovado:

- Una fotocopia de un documento de identidad válido (DNI/pasaporte)
- Una fotocopia de la tarjeta del seguro/ Seguridad Social.
- Grupo A: La cartilla de vacunas

Rogamos envíen la documentación solicitada en un correo electrónico a manuela@hdl.es o la entreguen en administración.

Grupo A:

- Ropa de recambio (en caso de "accidentes", permanece siempre en la mochila)
- Foto carnet reciente (o foto normal en tamaño carnet)
- Snack pequeño y sano en una mochila sin ruedas

Grupo 1:

- Un vaso de plástico duro con nombre
- Ropa de recambio (en caso de "accidentes", permanece siempre en la mochila)
- Foto carnet reciente (o foto normal en tamaño carnet)
- Snack pequeño y sano en una mochila sin ruedas
- Ropa de gimnasia, a llevar puesta el día de gimnasia. (Camisetas con el logo del colegio se venden en administración)

Grupo 2:

- Un vaso de plástico duro con nombre
- Ropa de recambio (en caso de "accidentes")
- Estuche con lápices de colores, rotuladores, sacapuntas, goma de borrar, tijeras y pegamento en barra.
- Snack pequeño y sano en una mochila sin ruedas (así mantienen las manos libres)
- Ropa de gimnasia, a llevar puesta el día de gimnasia. (Camisetas con el logo del colegio se venden en administración)

Grupo 3:

- Un vaso de plástico duro con nombre
- Estuche con lápices de colores, rotuladores, bolígrafos, sacapuntas, goma de borrar, tijeras y pegamento en barra.
- Snack pequeño y sano en una mochila sin ruedas (así mantienen las manos libres)
- Ropa de gimnasia (zapatillas, pantalón de chándal y camiseta) traer una vez a la semana el día de gimnasia. (Camisetas con el logo del colegio se venden en administración)

Grupo 4:

- Carpeta de 4 agujeros y 5 separadores de cartón
- Estuche con lápices de colores rotuladores, bolígrafos, sacapuntas, goma de borrar, tijeras y pegamento en barra.
- Snack pequeño y sano en una mochila sin ruedas (así mantienen las manos libres)
- Ropa de gimnasia (zapatillas, pantalón de chándal y camiseta) traer una vez a la semana el día de gimnasia. Sería conveniente que los alumnos ya fuesen vestidos con esta ropa al colegio, los días que tienen clase de gimnasia y que lleven una camiseta de recambio. (Camisetas con el logo del colegio se venden en administración)

Grupo 5:

- Estuche con lápices de colores, rotuladores, sacapuntas, goma de borrar, tijeras y pegamento en barra.

- Una carpeta (de 4 agujeros) y como mínimo 5 separadores de cartón
- Una carpeta A4 para llevar los trabajos a casa (sin anillas, sino con goma, que quepa un cuaderno)
- Una pluma de buena calidad de cartucho estándar
Un snack sano en una mochila sin ruedas
- Ropa de gimnasia (zapatillas, pantalón de chándal y camiseta) traer una vez a la semana el día de gimnasia. Sería conveniente que los alumnos ya fuesen vestidos con esta ropa al colegio, los días que tienen clase de gimnasia y que lleven una camiseta de recambio. (Camisetas con el logo del colegio se venden en administración)

Grupo 6:

- Estuche con lápices de colores, rotuladores, sacapuntas, goma de borrar ,tijeras y pegamento en barra.
- Una pluma de buena calidad y apta para cartuchos estándar o una Stabilo
- Un rotulador permanente
- Una carpeta fina **A4!** (**con gomas** no de agujeros para poder guardar también sus cuadernos).
- Una carpeta con cuatro anillas y con un mínimo de 5 separadores de cartón. (Las carpetas tienen que caber en una bandeja en clase por eso deben tener formato A4.)
- Un bolso grande o mochila sin ruedas
- Un snack sano
- Una flauta
- Una botella de agua (reutilizable)
- Ropa de gimnasia (zapatillas, pantalón de chándal y camiseta) traer una vez a la semana el día de gimnasia. Sería conveniente que los alumnos ya fuesen vestidos con esta ropa al colegio, los días que tienen clase de gimnasia y que lleven una camiseta de recambio. (Camisetas con el logo del colegio se venden en administración)

Grupo 7:

- Estuche con lápices de colores, rotuladores, sacapuntas, goma de borrar ,tijeras y pegamento en barra.
- Una pluma de buena calidad de cartucho estándar o una Stabilo
- Un rotulador permanente
- Una carpeta fina **A4!** (**con gomas** no de agujeros para poder guardar también sus cuadernos)
- Una carpeta con cuatro anillas y con un mínimo de 5 separadores de cartón. (Las carpetas tienen que caber en una bandeja en clase por eso deben tener formato A4.)
- Un bolso grande o mochila sin ruedas
- Un snack sano
- Una flauta
- Una botella de agua (reutilizable)
- Ropa de gimnasia (zapatillas, pantalón de chándal y camiseta) traer una vez a la semana el día de gimnasia. Sería conveniente que los alumnos ya fuesen vestidos con esta ropa al colegio, los días que tienen clase de gimnasia y que lleven una camiseta de recambio. (Camisetas con el logo del colegio se venden en administración)

Grupo 8:

- Estuche con lápices de colores, rotuladores, sacapuntas, goma de borrar, tijeras y pegamento en barra.

- Una pluma de buena calidad de cartucho estándar o una Stabilo
- Un rotulador permanente
- 2 carpetas finas A4 (**con gomas** no de agujeros para poder guardar también sus cuadernos),
- Una carpeta con cuatro anillas y con un mínimo de 5 separadores de cartón. (Las carpetas tienen que caber en una bandeja en clase por eso tienen que tener formato A4.)
- Un bolso grande o mochila sin ruedas
- Un snack sano
- Una flauta
- Una botella de agua (reutilizable)
- Ropa de gimnasia (zapatillas, pantalón de chándal y camiseta) traer una vez a la semana el día de gimnasia. Sería conveniente que los alumnos ya fuesen vestidos con esta ropa al colegio, los días que tienen clase de gimnasia y que lleven una camiseta de recambio. (Camisetas con el logo del colegio se venden en administración)

Tareas semanales y deberes

A partir del grupo 3, los alumnos aprenderán a trabajar con ‘tareas semanales’ relacionadas con la lectura, escritura, lengua y matemáticas. Los alumnos dedican de manera autónoma todos los días un tiempo determinado a dichas tareas semanales. Si los niños lo encuentran demasiado difícil, se les dará una tarea diaria de modo que la planificación sea más fácil. De esta manera, se fomentan la autonomía y el sentido de responsabilidad del alumno. Los propios alumnos se ocupan de acabar la tarea antes de finalizar la semana. Si no es así, podrán eventualmente terminarla en casa, pero no es nuestra intención que los alumnos lleven sus tareas a casa.

Nuestro principio básico es que los alumnos hagan los trabajos en horario escolar y no llenarles demasiado el tiempo después de clase para que puedan realizar otro tipo de actividades o jugar con los amigos. Aun así, les mandamos alguna tarea, siendo los motivos principales ejercitarse en ciertas materias (automatización) y la preparación para la enseñanza secundaria donde el volumen de tareas, concretamente en España es considerable.

La cantidad de tareas depende de varios factores como, por ejemplo, el grupo y la edad, el ritmo de trabajo o la ayuda individual. En los primeros grupos, los deberes consisten en pequeñas tareas como, por ejemplo, leer unas páginas de texto al día, ejercitar palabras de dictado y las tablas de multiplicar. Más adelante, los deberes incluyen también tareas para la asignatura Conocimiento del medio y la elaboración de proyectos, así como deberes para español e inglés. También recomendamos algunas páginas webs donde los alumnos pueden hacer ejercicios en el ordenador. El “hacer deberes” puede ser una buena preparación a la enseñanza secundaria. Los deberes se darán al menos, con una semana de antelación. La autosuficiencia de los niños también puede variar. A partir del grupo 5, los niños tienen que aprender

a anotar sus deberes, planificar el trabajo y realizar las tareas de manera depurada. Desde el colegio les guiamos en esta materia, pero les queremos pedir que también ofrezcan ayuda y asesoramiento desde casa, sobre todo de cara a la creación de un entorno tranquilo, la planificación y repasar con ellos. Los padres no se deben preocupar por el contenido de la materia a estudiar. En caso de que los niños tengan dudas, les pedimos que por favor se lo indiquen a su profesor. En nuestro colegio los niños reciben a partir del grupo 6 ‘técnicas de estudio’.

A partir del grupo 5 los alumnos necesitarán una agenda, que el colegio les proporcionará. Les permite aprender a anotar y planificar las tareas a través de un programa de estudios especial en clase. Es importante que los padres consulten cada día la agenda, junto con su hijo, y le asesoren a la hora de hacer los deberes. Todo lo relacionado con los deberes y su asesoramiento, lo podrá encontrar en nuestro “protocolo de deberes”, que está incluido en nuestra página web.

Actividades culturales y excursiones

Además del programa escolar, el colegio organiza una serie de actividades culturales como un campamento, un día deportivo, salidas a teatros/museos y excursiones. Todas las actividades ya planificadas para este año escolar están señaladas en el calendario de actividades. Sobre otras actividades se les informará con antelación vía el correo electrónico de Edmodo.

A menudo invitamos personas al colegio. Como por ejemplo escritores o ilustradores de libros infantiles. Otras veces vienen a dar una representación o para hacer un taller con los niños.

Al principio del curso escolar, los alumnos de los grupos 3 a 8 se van de campamento, donde tanto ellos como los profesores tienen la oportunidad de conocerse de otro modo, lo cual fomenta a su vez el compañerismo y la colaboración. Los niños de los grupos A, 1 y 2 salen de excursión 1 día.

En colaboración con la Fundación NTC Madrid, el departamento neerlandés del International College of Spain y la Embajada de los Países Bajos, organizamos todos los años la Fiesta Naranja con motivo del Día del Rey. Esta fiesta se suele desarrollar en una plaza céntrica de Madrid.

En el marco de los proyectos escolares, cada año organizamos salidas a museos, exposiciones y empresas.

En el marco de las clases de seguridad vial, ofrecidas por la policía municipal a todas las clases de la escuela básica, los grupos 7 y 8 visitarán una vez cada dos años un circuito para participar en una situación de tráfico simulada.

Nuevas tecnologías

Nuestro colegio hace uso de las nuevas tecnologías. Para los grupos A - 8 disponemos de una pizarra digital (Smartboard) que se usa a diario durante la mayor parte de las clases. Usamos el programa Gynzy que ha sido desarrollado específicamente para pizarras digitales. Los alumnos de los grupos 3 - 8 tienen una tablet que se usa para trabajar lo aprendido, tanto en las clases en neerlandés como en castellano. Trabajamos con el programa ‘Snappet’, una plataforma digital

que ofrece ejercicios digitales, además del material didáctica que es tratado en clase.

Para practicar lengua y cálculo, tanto en clase como en casa, los alumnos utilizan su tablet u ordenador con los programas de aprendizaje, Para practicar las palabras para los dictados, se utiliza el programa 'Bloon'.

4. ATENCIÓN AL ALUMNADO

Política de admisión

Nuestra política de admisión se centra en niños con un entorno de habla neerlandesa. Puede tratarse de hijos de familias neerlandesas, flamencas o de familias hispano-neerlandesas/hispano-flamencas.

Los niños que obtienen una plaza en nuestro colegio tendrán la oportunidad de seguir desarrollándose según los objetivos (finales) relacionados con la enseñanza neerlandesa.

Es necesario que el colegio tenga la confianza de poder alcanzar dichos objetivos. Por lo tanto, es importante que existan los siguientes factores:

- Los niños tienen la oportunidad de hablar y escuchar neerlandés en casa.
- Los niños a partir de seis años tienen suficientes conocimientos del neerlandés para poder seguir las clases en este idioma.

Para evaluar si el nivel de neerlandés de los niños es suficiente para cumplir los objetivos, se realizarán algunos exámenes en neerlandés. De este modo se determinará si el niño está listo para entrar en el sistema neerlandés.

Para los niños menores de seis años es suficiente si tienen oportunidad de escuchar y hablar neerlandés en casa.

Al margen de ello es posible que se matriculen niños con necesidades de atención concretas en el sentido de desarrollo y/o comportamiento. Es de suma importancia que dispongamos de toda la información necesaria para poder tener una buena noción de las necesidades de atención adicionales. En casos extremos, es posible que no seamos capaces de ofrecerle al niño la cantidad o el tipo de atención necesarios. En dichos casos se decidirá no admitir al niño. (Véase también "Atención especial para los alumnos con necesidades específicas").

Para poder comenzar en nuestro colegio el alumno debe haber cumplido los tres años, siendo la excepción los niños que cumplen tres años entre el 1 de septiembre y el 31 de diciembre. Todos los alumnos que empiezan el nuevo año escolar en septiembre deben ser limpios (controlar esfínteres).

En todos los casos, nuestra política de admisión se basará en el interés del niño.

Nuevos alumnos

Si el alumno ha ido anteriormente a otro centro de enseñanza, rogamos a los padres que faciliten información de interés al profesor del alumno y/o a la dirección. Pensamos por ejemplo en un comprobante de la baja, un informe educativo, el boletín de notas, datos recientes de exámenes y eventualmente un plan de actuación, dicha información se puede entregar al docente y/o en la dirección. También nos pondremos en contacto con dicho centro para que la transición sea lo más ágil posible para el alumno.

Con los padres de todos los alumnos nuevos hacemos, normalmente después de unas semanas, una charla exploratoria. Para preparar esta charla le pedimos rellenar un cuestionario.

Sistema de seguimiento de los alumnos

El sistema de seguimiento de los alumnos es el modo en que se comprueba y se evalúa el trabajo diario de los niños. Abarca además los recursos utilizados para recopilar los progresos. Para poder seguir de cerca el desarrollo de los alumnos, el colegio aplica para los alumnos de los grupos 3-8 el sistema de seguimiento CITO (Centraal Instituut voor Toets Ontwikkeling), utilizado en un gran número de colegios de los Países Bajos y basado en test normalizados a nivel nacional.

Mediante la observación y los controles, seguimos el progreso de todos los alumnos. Los controles se realizan de acuerdo con el calendario de exámenes y los resultados de dichos controles formarán parte del sistema de seguimiento digital del alumnado. El profesorado estudia los datos y, por alumno, comprueban si se han alcanzado los objetivos didácticos. Los resultados se comparan con los de los demás alumnos y un promedio nacional (Países Bajos). Además, los representamos también en un gráfico, del que se puede desprender si avanza, se queda estancado o incluso retrocede. Todos los datos se guardan en el expediente de cada alumno. Los padres tendrán acceso a estos datos, por ejemplo, durante las conversaciones con el profesor del alumno. Los resultados de los exámenes de Cito no se comunican a los alumnos.

En el ciclo bajo (grupos A, 1 y 2) utilizamos para la observación de los alumnos el método '*Kijk*', que permite hacerse una idea del desarrollo íntegro de los alumnos. Mediante el correspondiente modelo de registro, el profesor o profesora puede seguir la evolución del desarrollo de cada niño.

Para poder seguir el progreso de los alumnos, utilizamos también los controles ligados a los métodos. Se trata de controles, incluidos en los métodos de matemáticas, lengua, lectura y ortografía, que comprueban el dominio de la materia tratada. Para algunas asignaturas se realizan los controles ligados a los métodos con anterioridad con el fin de asignar a los alumnos el nivel adecuado.

En las reuniones los profesores comentan cada seis semanas el progreso de los alumnos con la directora y la "Remedial Teacher" y se harán planes para cada alumno, adaptándose a las necesidades individuales, de tal manera que pueda haber una mejora en los resultados.

Además de los controles que se realizan en el marco del sistema de seguimiento, los alumnos del grupo 8 se presentan a la prueba Centrale Eindtoets, el examen final, que es importante sobre todo para aquellos que vayan a un centro de enseñanza secundaria en Los Países Bajos. Junto con los resultados obtenidos en el colegio y la valoración del equipo docente, esta prueba constituye el dictamen para determinar el tipo de enseñanza secundaria.

En cuanto a la enseñanza en español, desafortunadamente no existen test independientes y nacionalmente normalizados. Para poder seguir el progreso de los alumnos, se utilizan los test de los métodos y test desarrollados por la profesora de español. Los alumnos serán evaluados a partir del grupo 6 por medio de estos test basados en métodos.

Expediente de alumnos

El colegio dispone de un expediente de alumnos en el que se guardan los datos de los alumnos. Solamente lo podrán consultar los padres del niño, el profesor, la Remedial Teacher y la dirección del colegio. Este expediente contiene todos los datos e información importante sobre el hijo, entre otras cosas:

- Los datos generales del alumno.
- Los boletines de notas.
- Los informes de las conversaciones con los padres.
- Una relación histórica: los acontecimientos y las reuniones de forma cronológica.
- Los eventuales planes de acción de la Remedial Teacher.
- Los eventuales informes de estudio o información de terceros.
- Otra información relevante.

Los padres tienen derecho a consultar este expediente. Para ello se deberá concretar una cita con la directora. El expediente de alumnos permanece en el colegio.

Boletín de notas

Dos veces al año, en febrero y en junio, los profesores redactarán un boletín digital sobre los alumnos. En noviembre, febrero y opcionalmente en junio tendrá la oportunidad de hablar durante 15 minutos con el profesor sobre los avances de su hijo.

En caso de que sea necesario, el colegio también podrá invitar a los padres a una entrevista y los propios padres también podrán concertar una cita para entrevistarse con el tutor o tutora de su hijo y/o la dirección. Los boletines están redactados tanto en neerlandés como en español. La única excepción es el texto escrito por el profesor, que es formulado en la lengua materna del profesor en cuestión. Sentimos no poder traducir todos estos textos y agradecemos su comprensión. Huelga decir que durante la charla con los padres se puede comentar lo dicho en el boletín.

Atención especial para los alumnos con necesidades específicas

Política de atención

El colegio ofrece una atención especial a los niños que lo necesiten porque su desarrollo es más lento de lo deseado o porque los resultados están por debajo de la media. Los alumnos en los grupos 3 - 8 pueden ser apuntados por el profesor / la profesora a Remedial Teaching (RT) o recibir una asistencia adicional por parte del profesor en clase. Si es preciso, los alumnos en los grupos A - 2 recibirán apoyo adicional de los profesores.

El colegio deberá saber ofrecer a los niños con retraso en el desarrollo o con problemas de comportamiento la atención que puedan necesitar, de tal manera que finalmente sean capaces de alcanzar los objetivos mínimos de la enseñanza básica. El colegio dispone de una buena capacidad de ofrecer esta atención adicional que al mismo tiempo es limitada. Cuando el colegio observe que (ya) no existe suficiente progreso en el alumno y que la máxima atención ofrecida no produzca resultados suficientes, el colegio se pondrá en contacto con los padres. En este momento posiblemente se tiene que llegar a la conclusión de que es imposible garantizar que se alcancen los objetivos finales. Los padres deberán firmar un documento en el que consta la situación del alumno o se decidirá de manera conjunta que lo ideal sería buscar otro colegio.

Para todos los alumnos garantizamos un entorno de aprendizaje seguro. En el momento en el que no sea posible garantizar la seguridad a causa del comportamiento de un alumno, el colegio podrá decidir prohibir la admisión a este alumno. El colegio dispone de un protocolo de conducta.

Remedial Teaching (RT) / Profesorado de apoyo especial

Normalmente, los niños se desarrollan según un proceso de crecimiento natural, si bien algunos niños requieren una atención especial, ya sea a nivel cognitivo o socioemocional. Cada seis semanas el profesorado delibera con la Remedial Teacher y la directora sobre los resultados de aprendizaje de cada alumno. Estas conversaciones se reflejan posteriormente en un documento y tienen como objetivo:

- El profesor es asesorado por la profesora de apoyo especial con respecto a los problemas detectados en el aprendizaje y/o comportamiento;
- Se estudian y valoran los resultados de los exámenes;
- Se apuntan a los niños para RT (apoyo especial);
- El profesor, la profesora de apoyo especial (Remedial Teacher) y la directora están al tanto de todos los alumnos.

Tanto para los alumnos que requieran más atención porque son capaces de asimilar más materia como para quienes el ritmo sea demasiado elevado, podremos introducir ajustes de modo que se sientan a gusto y se incremente el rendimiento de aprendizaje. Cuando sea necesario, se dispone de profesorado de apoyo para una atención personalizada. Ellos asesoran, escriben planes de actuación en donde se verán los objetivos a conseguir por niño y trabajarán con los niños para conseguir dichos objetivos contando siempre con la colaboración del padre y de la madre. Los padres serán informados por carta sobre las decisiones tomadas en relación con la RT, los planes de acción y los objetivos a conseguir. Los padres pueden ponerse en contacto con la profesora de apoyo especial. Si el plan no da un resultado satisfactorio, se procederá a elaborar otro. En caso de que el problema persista, si existen preocupaciones o se sospeche la causa, el colegio aconsejará a los padres que soliciten ayuda externa. Esto puede ser una prueba en el seno de la Fundación NOB o un test realizado por un psicólogo u otro pedagogo externo. Para información sobre los centros donde se realizan dichos test, los padres podrán contactar con la Fundación NOB. Dicho test suele guardar relación con las asignaturas que se imparten en el colegio como, por ejemplo, la lectura, la ortografía y las matemáticas,

aunque también puede ser un test de inteligencia o de personalidad, así como una prueba de un comportamiento concreto. Tras obtener los resultados de la prueba, el padre y la madre y el equipo docente del colegio se reunirán para ver qué medidas deben tomarse. En interés del alumno, el colegio valora extremadamente si los resultados de las pruebas son comentados con el(los) profesor(es), la dirección y/o la Remedial Teacher. Esto favorecerá al afrontamiento del problema del niño. Huelga decir que esta información será tratada con total confidencialidad.

La Remedial Teacher también está para los niños que están preparados para materia adicional o nuevos desafíos. En base a los test el profesor de apoyo podrá determinar cuál es la edad didáctica de un niño y establecer a qué nivel podría trabajar un niño. Si para algunas asignaturas se decide que un alumno puede trabajar por encima del nivel medio, el colegio se pondrá en contacto con los padres.

Los acuerdos adoptados por el colegio sobre el cuidado de alumnos y RT están anotados en el llamado 'Plan de apoyo'. Este documento se puede consultar en el despacho de la directora.

Protocolo de dislexia

Hacemos un seguimiento sistemático del progreso de los alumnos. Para estar al tanto del progreso de lectura, el colegio aplica el llamado protocolo de dislexia. En el grupo 3 la Remedial Teacher evalúa en tres o cuatro ocasiones durante el año escolar cuáles son las aptitudes de lectura y ortografía de cada alumno. Esto se hace con diferentes pruebas normalizadas. En el grupo 4 se hace además una prueba de lectura. Cada nivel individual se compara con las normas nacionales establecidas. Si es preciso, se apunta al niño a una ayuda de lectura adicional (lectura con tutor) o RT. De esta manera nos encargamos de que cada niño reciba la ayuda que necesite para poder aprender a leer bien y para que los problemas de lectura sean detectados y abordados a tiempo.

Lectura con tutor

Durante todo el año en los grupos 3 - 7 se forman pequeños grupos de alumnos que necesitan una ayuda adicional en la lectura. Estos grupos cambian cada seis semanas. Los grupos leen bajo la supervisión de un tutor (Ineke, Janneke o un becario) según una combinación del método Ralfi y la lectura Connect. El objetivo de estos métodos es mejorar la automatización de la lectura y con ello incrementar la velocidad del proceso de la misma. Al hacer uso de muchas repeticiones y leer a un nivel más elevado, se estimula el desarrollo lectivo de los alumnos. Se lee el mismo texto tres veces por semana. Los alumnos leen en conjunto, pero también individualmente, en voz alta y bajito para sí mismos. Se presta atención a la velocidad y la entonación. También pasarán muy deprisa palabras del texto que los alumnos tendrán que decir en voz alta. Consideramos que la lectura con tutor no forma parte de la Remedial Teaching sino del programa de lectura establecido.

Paso al siguiente grupo

Política de paso al siguiente grupo

Forma parte de la política del colegio determinar qué alumnos pasarán al siguiente nivel y qué alumnos deberán repetir curso. El paso al siguiente grupo de un alumno está relacionado con el desarrollo de este alumno.

Si el equipo del colegio decide que es mejor que un alumno repita el mismo grupo, esto se hablará detalladamente con los padres. Como padres, pueden expresar sus deseos, pero será el colegio el que tomará la decisión final. El punto de partida para esta decisión siempre será el bienestar del niño. Si no está de acuerdo con la decisión del pasar o no al siguiente grupo, podrá presentar su objeción a través del procedimiento de quejas del colegio.

Una excepción a esta norma es el paso del grupo 1 al grupo 2 o del grupo 2 al grupo 3. En este caso el colegio aconseja a los padres, pero serán estos últimos los que tomarán la decisión final. Según la ley española, un niño siempre pasa del grupo 2 al grupo 3 a no ser que un equipo de especialistas decida lo contrario. (Véase 'El paso del grupo 2 al grupo 3').

La decisión de dejar pasar a un alumno al siguiente grupo es un proceso donde están implicadas todas las partes. En la mayoría de los casos, el colegio comentará cuanto antes con los padres la posibilidad de no dejar pasar al siguiente grupo. Nuestro punto de partida es que cada alumno es diferente. Para cada alumno la decisión de repetir o pasar puede causar efectos diferentes. La esencia de la decisión siempre es que la repetición de un curso contribuirá positivamente al desarrollo del niño.

Para determinar si un niño está listo para pasar al siguiente grupo, el colegio sobre todo evalúa la actitud de trabajo, el desarrollo cognitivo y la capacidad de concentración del alumno. La opinión se basa en las observaciones de los profesores y, si procede, de personas externas, pruebas, conversaciones con la Remedial Teacher. También se ponderará el desarrollo socioemocional del alumno. Las pruebas que utilizamos para medir el desarrollo cognitivo son:

- Las pruebas relacionadas con el método.
- Los exámenes del sistema de seguimiento Cito.
- Si procede, pruebas adicionales que miden la edad didáctica de un alumno.

Como los niños de nuestro colegio casi siempre estudian en grupos mezclados, es nuestra intención que una eventual repetición se produzca en el último año de cada grupo combinado. De esta manera durante dos años los niños tendrán la oportunidad de desarrollarse y recuperar un posible retraso. (Los grupos 2 y 8 podrían ser una excepción).

La política de paso al siguiente grupo es algo que está sujeto al continuo cambio de la sociedad, la normativa y a la evaluación de la dirección y la junta. No descartamos que se hagan modificaciones en esta política y esto no ofrece ningún derecho a la reclamación.

A continuación, describimos con mayor detalle el paso a los grupos del primer ciclo.

Grupo A y paso al grupo 1

Los alumnos de tres años irán al grupo inicial (grupo A). Pueden comenzar el día de su tercer cumpleaños siempre y cuando ya no usen pañal. En cuanto cumplan cuatro años pasan al grupo 1. Se podrá hacer una excepción para aquellos niños que cumplen cuatro años en septiembre. Podrían, previo acuerdo, empezar en el grupo 1 tras las vacaciones de verano. La transición del grupo A al grupo 1 depende del tamaño del grupo A y del grupo 1 - 2 en ese momento. Puede darse la situación que niños que cumplen cuatro años, terminen el curso en el grupo A y comiencen en el grupo 1 en el nuevo curso escolar. Si se decide dejar pasar al grupo 1 el alumno que cumple los 4 años el 1 de enero o posterior, llamaremos a este periodo hasta junio «grupo cero», con el fin de evitar confusión puesto que estos alumnos vuelven a empezar en el grupo 1 en septiembre.

La transición del grupo 1 al grupo 2

Los niños que han pasado (más de) un año escolar completo, o por lo menos siete meses en el grupo 1 pasan al grupo 2 al inicio del nuevo curso escolar, siempre que cumplan los requisitos mínimos y que no se decida de manera contraria. Esto significa que los niños que comienzan después del 31 de diciembre en el grupo 1 (en realidad el grupo cero) volverán, al comienzo del nuevo curso escolar, al grupo 1. (Véase el grupo A y la transición al grupo 1).

La transición del grupo 2 al grupo 3

En nuestro colegio los niños que cumplan seis años antes del 1 de enero pasan al grupo 3. La experiencia nos enseña que los niños jóvenes, es decir los nacidos entre octubre y diciembre, o cuyo desarrollo va más lento sacan provecho de repetir el grupo 2. Este grupo es el grupo por excelencia en el que el niño se puede desarrollar a su propio ritmo y de una forma no forzada. Después, el niño pasará al grupo 3 de manera fortalecida y con mayor confianza, algo que le será beneficioso durante el resto de su carrera en el colegio.

Utilizamos los siguientes criterios de transición para decidir si un niño puede pasar al grupo 3.

1. **Cognitivo:** Los resultados del sistema de seguimiento escolar Kijk.
Los niños sacarán la puntuación esperada para un niño de su edad.
2. **Socio- emocional:** Tres principales habilidades
 1. Independencia y autonomía
De manera independiente resolver problemas, más distancia hacia los adultos y tratar decepciones
 2. Amigos
Elegir niños de la misma edad, tener amistades fijas, tomar la iniciativa, conocer y usar los modales
 3. Autopercepción
Saber distinguir, nombrar y describir sentimientos, tener empatía y controlar las emociones
3. **Actitud de trabajo:** Definido por:
 1. Jugar y trabajar de manera autónoma y enfocado al resultado
 2. Terminar los trabajos rápido
Mantener la concentración durante más tiempo, perseverancia

3. Motivación

Intrínseco, interés, curiosidad y noción de las tareas

El instrumento con el que medimos todas estas habilidades es el modelo de seguimiento escolar 'Kijk'. También son importantes las observaciones del personal docente.

Dos de las tres partes deberían ser más que "suficiente" para poder pasar al grupo 3. Durante la estancia en el grupo 2 habrá varias conversaciones en relación con el pase de curso. El consejo por parte de los profesores de hacer repetir curso, no es vinculante en este paso concreto. Finalmente son los propios padres los que decidirán si su hijo pasará al grupo 3. (Véase la política de paso al siguiente grupo, primera parte.)

Adelantar un grupo

A veces puede ser en el interés del niño que éste adelante un grupo. Si un niño en líneas generales va adelantado (a determinar mediante exámenes y la opinión del profesor) y el profesorado además es de la opinión que el alumno es suficientemente fuerte desde la perspectiva socioemocional como para estar en un grupo más alto, se puede hablar esta posibilidad. Esta decisión siempre se tomará junto a los padres. Todas las partes (los padres, el colegio y el alumno) deben sentirse cómodas con esta opción. Es la Comunidad de Madrid que tomará la decisión ya que los colegios en España no tienen la libertad de tomar este tipo de decisiones. Se realizarán exámenes e investigaciones externos en los que el inspector basa su decisión sobre un paso anticipado a la enseñanza (secundaria) española. Esta decisión tendrá consecuencias cuando se produzca el paso a la enseñanza (secundaria) española. En España los niños se dividen en grupos según edad. Si en este sentido se hace una excepción, sólo el inspector de educación de la Comunidad de Madrid puede dar permiso.

Paso a la enseñanza secundaria

Al llegar los alumnos al grupo 8, se determinará a qué centros de enseñanza secundaria podrán ir tras abandonar el colegio. Las opciones son diversas. Una pequeña parte de nuestros alumnos regresa a los Países Bajos o Bélgica para continuar allí sus estudios mientras que la mayoría pasa a un centro de enseñanza secundaria español o internacional. Independientemente del tipo de enseñanza, el paso a la enseñanza secundaria supone para la mayoría de los alumnos un acontecimiento importante. El entorno familiar del colegio da paso a una nueva forma de enseñanza. Preparamos lo mejor posible a su hijo para los cambios que se le avecinan.

El colegio mantiene contacto con los padres para ayudarles a elegir un instituto apropiado. En el mes de noviembre, la profesora del grupo 8 dará una primera indicación de las posibilidades. A lo largo del curso escolar, se hablará con los padres sobre las diversas posibilidades de centros de enseñanza secundaria. Además, el colegio organiza una tarde informativa dedicada exclusivamente a este tema.

Los alumnos que después del grupo 8 regresen a los Países Bajos, pero también si

van a un centro español o internacional, participarán en el examen final de la enseñanza primaria. Los resultados de la prueba y el dictamen del profesor serán analizados con los padres y los alumnos.

Desde la entrada en vigor de la 'Ley Orgánica de Ordenación General del Sistema Educativo' (LOGSE, 1998), ya no se precisa ningún 'libro de escolaridad' para ser admitido en un centro español de enseñanza secundaria. Esto significa que los alumnos procedentes de un colegio extranjero (como es el nuestro) pueden entrar con mayor facilidad que antes en un centro español de enseñanza secundaria. No obstante, algunos de los centros aplican un examen de entrada. Nosotros proporcionamos la documentación necesaria sobre el alumno. Serán los propios padres quienes matriculen a su hijo en el centro de su elección.

En febrero o marzo el colegio organiza una tarde informativa para los padres de los alumnos en los grupos 7 y 8 sobre la organización del sistema educativa secundaria, el proceso de inscripción y qué opciones existen.

El Colegio Estudiantes en Las Tablas es un colegio concertado, que tiene una visión innovadora sobre la enseñanza, ya que hacen uso de principios de enseñanza modernos y reconocen que comparte con nuestro colegio una base pedagógica similar, por lo que nuestros alumnos podrán contar con un punto extra a la hora de optar por matricularse en este colegio.

Otros institutos que mantienen una visión educativa (más) moderna y que posiblemente serían una buena continuación de nuestra enseñanza primaria son Colegio Ideo, Colegio Ágora (Madrid) y el colegio escandinavo, que dispone de una opción internacional en inglés.

El colegio mantiene muy buena relación con el cercano 'Colegio Europeo Almazán'. Si les matriculan a tiempo (enero, febrero) les garantizan una plaza a los niños de nuestro colegio. En el caso de existir suficientes alumnos neerlandeses, el colegio Almazán podrá ofrecer la asignatura neerlandés.

Los padres de alumnos que necesitan una atención especial podrían informarse en el Colegio Areteia. Se trata de un colegio privado.

Nuestro colegio hace un seguimiento de los exalumnos. Los colegios elegidos por nuestros alumnos se mencionan en el esquema en capítulo 7 de esta guía.

5. EL PROFESORADO

En nuestro colegio trabaja un equipo de 14 personas, compuesto por 5 profesores experimentados y 4 profesores especializados (español, inglés y gimnasia), apoyados por un director, un “Remedial Teacher”, una ayudante de dirección y personal de apoyo como por ejemplo: limpieza y mantenimiento. Todos los profesores que tenemos en plantilla, están licenciados o diplomados con el PABO (Academia Pedagógica Enseñanza Básica) o Magisterio. Los colaboradores sin tareas de enseñanza tienen otras cualificaciones relevantes.

Sustitución

Es posible que, por motivos de enfermedad, circunstancias familiares o cursos de reciclaje, los profesores no puedan acudir al centro. Nuestro protocolo de sustitución establece que primero intentaremos encontrar una sustitución interna. Uno de nuestros profesores de español o la directora se haría cargo del grupo en cuestión. Si la sustitución es de larga duración, buscaremos una sustitución externa. En último caso se repartirá a los alumnos entre los demás grupos para evitar que, debido a la ausencia de la profesora/profesor, tengan que faltar a clase.

Formación

Al igual que en otras muchas profesiones, es importante que el equipo docente siga la evolución que se produce en su especialidad y amplíe sus conocimientos. Cada año, algunos componentes del equipo docente de nuestro colegio participan en los cursos de actualización y reciclaje. La fundación NOB organiza cada año, durante las vacaciones de verano, un curso de reciclaje de tres días de duración en Holanda para docentes que dan clases en un colegio holandés en el extranjero.

Becarios

A menudo recibimos solicitudes de estudiantes holandeses para realizar prácticas en nuestro colegio. Tenemos una política de becas muy estricta, que sí ofrece la posibilidad de prácticas, pero bajo una serie de condiciones detalladamente descritas. Aquellos estudiantes a los que ofrecemos la posibilidad de realizar sus prácticas, están estudiando en el “PABO” o realizan formación profesional para ser Asistente de Enseñanza.

El propio colegio se encarga de comprar un regalo de despedida apropiado para los becarios. Valoramos mucho que haya padres que toman la iniciativa en este sentido, pero a menudo tenemos más de un becario a la vez y queremos evitar que haya diferencias a la hora de despedirnos de varios becarios.

6. LOS PADRES

Compromiso de los padres con el colegio

En interés de los alumnos, es importante que la educación en el colegio se ajuste de la mejor manera posible a la educación dada en casa y viceversa. Al mantener periódicamente contacto con los padres, procuramos materializar una buena colaboración. Los padres podrán esperar en todo momento del colegio estar informados sobre el progreso de su hijo. Por otro lado, el colegio esperará de los padres que le faciliten la información que pueda influir en el desarrollo de su hijo. La confianza, la comprensión y el respeto mutuo son los puntos de partida.

Existen varios grupos de trabajo a los que se podrán apuntar aquellos padres con ganas de echar una mano en el colegio. La biblioteca, la traducción, el control de piojos, los trabajos manuales, la comisión de fiestas, así como el grupo de arreglos en el mantenimiento del edificio son ejemplos de partes del colegio donde siempre nos viene bien la ayuda de los padres. Se podrán apuntar vía correo electrónico. Los padres también realizan funciones en la junta directiva.

Información a los padres

Para mantener a los padres al corriente de todo lo relacionado con nuestro colegio y nuestra enseñanza, les informamos de diversas maneras:

Cada profesor informa a los padres de los alumnos de su clase sobre una serie de asuntos, a través de un programa digital: *Edmodo*

Al principio de cada curso escolar recibirá una *guía escolar*, que recoge toda la información sobre nuestro colegio y enseñanza.

Recibirá el *calendario* con las vacaciones escolares, los días libres, así como las actividades cuyas fechas ya se conocen.

En el mes de septiembre invitaremos a los padres a una *reunión informativa*, en la(s) aula(s) de su(s) hijo(s). Cada grupo dispondrá de una *guía informativa* que se le enviará por correo electrónico al comenzar el año escolar. Esta guía informativa contiene, entre otras cosas, el programa anual, los horarios de clase, los métodos, el contenido de las clases, así como cuestiones de organización de la clase. Durante la reunión informativa tendrá la oportunidad de pedirle al profesor una aclaración si fuera necesario. Asimismo, podrá consultar los materiales.

Durante el año escolar se organizan tardes informativas sobre temas concretos.

Una vez por mes recibirá la *información mensual*. Al margen de enviarle datos importantes, le mantendremos informado sobre todo tipo de asuntos escolares como actividades planificadas para las próximas semanas, las reuniones con los padres, las excursiones, los días festivos u otros asuntos.

En nuestra *página web* puede encontrar rápidamente información importante sobre el colegio. También nos puede encontrar en *Facebook (Nederlandstalige Basischool Madrid)* y en *LinkedIn*.

Dos o tres veces al año, el colegio organiza reuniones para hablar sobre su hijo. Puede ser con motivo de los boletines que se envían por e-mail en febrero y en junio. En noviembre hay una primera reunión sin boletín. Para las charlas en noviembre y febrero, puede apuntarse en las listas que colgamos en el tablón de anuncios del colegio. Las reuniones tendrán una duración aproximada de quince minutos. Si requieren más tiempo, podrán concertar una cita para una entrevista de seguimiento. En junio, las charlas con opcionales. No se proporcionará ninguna información sobre alumnos a través de correo electrónico, por teléfono o correo ordinario sino a través de la charla con los padres.

Durante las primeras semanas del nuevo curso se les invitará a los padres de nuevos alumnos para una *charla de introducción* con los profesores del grupo. Esta charla se realizará con la ayuda de un cuestionario que enviamos por correo electrónico, antes de que su hijo empiece el colegio. El fin de esta charla es conocernos un poco mejor y para obtener información acerca de su hijo, que el colegio debe saber.

Al menos dos veces al año la Junta Directiva convoca la *Asamblea General*, en el transcurso de la cual informará a los padres de diversos asuntos administrativos. Tendrá la oportunidad de hacer preguntas y compartir opiniones, así como de votar sobre algunos temas. Les hacemos hincapié en la importancia de asistir a estas asambleas.

Además de estas vías informativas, los padres tendrán naturalmente cada día la posibilidad de dirigirse a los profesores y a la dirección después de las horas lectivas. Si desean tener una *entrevista personalizada*, rogamos concierten previamente una cita. Esto se puede hacer por correo electrónico: nombreprofesor@nlschool.es

El colegio tratará de informar a tiempo por correo electrónico o la app EdModo.

Charlas con los padres

En el Colegio neerlandés de Madrid el contacto con los padres es de una importancia vital. Para que la educación de su hijo sea lo más ágil posible, es importante que todos los que se ocupan de su hijo estén frecuentemente en contacto. En nuestra organización hay varios profesores que tienen trato con los alumnos: el profesor neerlandés, la profesora de español, el profesor de inglés (a partir del grupo 5) y la profesora de apoyo especial. Todos ellos deliberan cada cinco/seis semanas sobre el progreso de los alumnos durante una conversación grupal.

Los padres pueden hablar con el profesorado en momentos fijos. Nuestra preferencia es que estas conversaciones se realicen con todos los profesores que tienen trato con el niño. Desafortunadamente, esto no siempre puede ser así. La mayor parte de las charlas con los padres se produce dos veces al año, en noviembre y en febrero. Para estas charlas, los padres se apuntan en una lista con horarios establecidos. Normalmente, dichas charlas tienen lugar con un sólo profesor ya que es lo más fácil desde el punto de vista de organización.

También es posible quedar con un profesor al margen de las charlas 'fijas'. Los padres y los profesores quedan a través de correo electrónico o en un encuentro

informal en el patio o en clase después del horario escolar. Siempre es nuestra intención que todo el equipo educativo que trabaja con el alumno esté presente en estas conversaciones.

Es normal que la directora de vez en cuando participe en estas conversaciones. Esto puede tener diferentes motivos: la directora quiere estar involucrada en lo que pasa con los alumnos y sus padres, los profesores reciben apoyo de la directora en forma de observación y *feedback* o la directora dirige la conversación en el caso de que participen más de una parte o cuando se trata de una conversación en la que se debe transmitir una mala noticia.

Siempre es posible solicitar una cita con la profesora de apoyo especial (normalmente con el profesor de su hijo) si el alumno ha sido apuntado por el profesor. Como dicha profesora sólo se encuentra dos días por semana, es necesario que las citas se hagan por correo electrónico o teléfono. Los padres cuyos niños reciban un apoyo especial durante largos periodos serán invitados para tener una conversación como mínimo una vez al año.

Los informes redactados sobre las conversaciones siempre se firmarán por todas las personas presentes y serán guardados en el archivo.

No se realizarán conversaciones oficiales con padres en el patio. Si los padres quieren hablar sobre su hijo, el profesor propondrá un momento para quedar.

Protocolo padres separados/divorciados

El colegio tiene la obligación de enviar toda la información sobre el colegio a ambos padres del alumno. Todos los documentos, es decir también los documentos solicitados por los propios padres, se enviarán/entregarán automáticamente a ambos padres. Esto no es el caso de las facturas. Éstas se enviarán exclusivamente a la persona quien las paga.

En principio las charlas con padres se hacen con ambos a la vez. Si así lo desean los padres, se puede hacer una excepción y se organizarán charlas entre el profesor con la madre y luego otra con el padre. Los padres no recibirán información sobre el contenido de las charlas con el profesor en las que no han estado presentes personalmente.

El colegio espera que los padres estén al tanto sobre el bienestar de su(s) hijo(s), por ejemplo, enfermedades, citas con el médico y permisos.

El colegio no interfiere en procedimientos jurídicos.

Para más información consulte el documento 'Actuación de los centros educativos ante los progenitores separados / divorciados que comparten la patria potestad' de la Consejería de Educación de la Comunidad de Madrid, con fecha 5 de mayo de 2014. Este documento se encuentra en www.madrid.org

Expectativas

Los padres podrán esperar del colegio que:

- En cuanto finalicen el grupo 8, los niños dominen los objetivos finales de la enseñanza básica, tanto los holandeses como los españoles, a no ser que se haya acordado lo contrario durante el transcurso de la carrera del alumno.

- Exista un seguimiento sistemático del progreso de los alumnos.
- Los profesores estén al tanto de la vía escolar que ha seguido el alumno, así como de las decisiones tomadas durante los años anteriores.
- Sean informados a tiempo y en dos idiomas mediante la información mensual o mensajes informativos enviados por correo electrónico.
- Los profesores y los colaboradores adopten una actitud profesional, amable y respetuosa con respecto a los alumnos y padres.
- Sean informados como mínimo dos y como máximo tres veces al año sobre el progreso de su hijo. Esto se hará mediante un boletín de notas y las conversaciones con el profesor. Es posible que el profesor lo considere necesario hablar sobre el progreso de un alumno en otro momento. Los propios padres también pueden pedir cita con el profesor. En casos excepcionales se pueden aplicar recursos adicionales.
- Las decisiones que se toman sobre el alumno que se desvían de la carrera prevista sean discutidas con los padres.
- El colegio haga todo lo que está en sus manos para crear un entorno seguro, en el que se aborda de forma estructural el problema del acoso.

El colegio espera de los padres que:

- Proporcionen toda la información sobre su hijo que es importante para conseguir un resultado de enseñanza óptimo.
- Confíen en la visión profesional sobre los alumnos y partan de la base de que los profesores quieren lo mejor para los alumnos.
- Se tomen a pecho los consejos y las sugerencias del equipo de enseñanza.
- Se comprometan con el bienestar de su hijo y se preocupen de manera activa para estimular positivamente el desarrollo de su hijo.
- Lleven y recojan sus hijos a tiempo al/del colegio y que avisen sobre ausencias por motivo de enfermedad o visita al médico.
- Informen al colegio sobre acontecimientos importantes en casa y que puedan influir sobre el bienestar del alumno.
- Traten a los profesores, así como a los demás colaboradores con respeto.
- Lean toda la información ofrecida por el colegio y estén al tanto del contenido de la misma (guía escolar, información mensual, cartas informativas, etc.)
- No se entremetan en la vida de otros niños en el patio.
- Se comenten los problemas, las preguntas o las dudas donde es debido: con el profesor o la directora. (En casos extremos con la junta directiva).
- Ayuden con la prestación de trabajos auxiliares.

La forma en la que se intenta conseguir los objetivos, la distribución de las horas y el contenido de la enseñanza es tarea del equipo de enseñanza (profesores y dirección). Los padres no pueden participar de manera alguna en la realización del contenido de enseñanza o en la organización del tiempo lectivo.

En este sentido, el colegio deberá justificarse ante el presidente de la junta administrativa, así como ante la inspección de enseñanza (Ministerio de Educación de los Países Bajos).

Reclamaciones

El sistema de reclamaciones que maneja nuestro colegio es el elaborado por la Fundación NOB. Si los padres tienen alguna queja sobre el colegio o un colaborador/colaboradora del colegio, podrán recurrir a dicho sistema. El punto de

partida es que las quejas, los problemas y las preguntas deben plantearse en primer lugar a la persona directamente involucrada en la cuestión. Por ejemplo, los padres que tengan una queja sobre la enseñanza, deberán consultar en primer lugar con el profesor/profesora. Si esto no conduce a una solución satisfactoria, podrán dirigirse a la dirección del centro para debatir el problema. En caso de que siga sin encontrarse una solución, los padres podrán recurrir a la Junta Directiva. Si debido a la naturaleza de la reclamación no es posible solucionarla de mutuo acuerdo o si la reclamación no se ha resuelto de manera satisfactoria, se podrá recurrir a la 'Disposición de Reclamaciones en la Enseñanza Neerlandesa en el Extranjero'. Dicha disposición fue aprobada por la inspección neerlandesa y queda a disposición de los padres en el colegio. Nuestro colegio está afiliado a la Comisión Regional de Reclamaciones de la VBS (Colegios Privados Unidos, www.vbs.nl).

Teléfono: +31 70 3315244, email: lkc@vbs.nl

Si la reclamación está relacionada con una posible intimidación o abuso, deberá ponerse en contacto con el inspector de confianza de la inspección de enseñanza neerlandesa. Se puede poner en contacto con este inspector a través de la oficina de inspección, llamando al +31 30 6706001

Para preguntas sobre la enseñanza en el extranjero: correo electrónico del equipo extranjero: buitenland@onderwijsinspectie.nl, número de teléfono: 0031 77 4656767

7. EL DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA

Política de mejora de la enseñanza

Cada curso escolar, la Junta Directiva, la dirección y el equipo docente prestarán especial atención a una serie de puntos. Los principales puntos de la política de mejora para el curso escolar son:

- Usar formas de trabajo basadas en la colaboración en todos los grupos.
- Nuevo enfoque en trabajar con planes de grupo
- Ampliación de la ICT – software y hardware
- Grupo consultivo de alumnos
- Redactar un documento sobre la política de seguridad e introducir el sistema de seguimiento de alumnos para el desarrollo socioemocional
- El aspecto y la seguridad del edificio y de las aulas.
- Poner el colegio en conocimiento del mundo empresarial neerlandés (y español) y estudiar las posibilidades de patrocinio
- Crear contactos con diferentes institutos
- Contacto intensivo con NTC Madrid
- Hacer un estudio si un edificio nuevo u otro edificio es una opción para el largo plazo.

Proyecto educativo

La política de mejora del colegio queda descrita por un período de cuatro años en el proyecto educativo, siendo éste un documento en el que el colegio plasma su punto de vista sobre la enseñanza. El proyecto educativo recoge una descripción de la política didáctica, la política de personal y la política referente a la mejora y al control de calidad de la enseñanza. El principal objetivo del proyecto educativo es mejorar la calidad de la enseñanza. El proyecto educativo correspondiente a los cursos 2016-2020 se escribió en septiembre de 2016, en el transcurso del año escolar 2020-2021 se publicará el nuevo proyecto educativo. Previa petición se podrá consultar dicho proyecto.

Resultados de enseñanza

Los alumnos del grupo 8 se presentan al examen centralizado Cito, que mide los conocimientos en los campos de lengua, matemáticas y tratamiento de la información. Las notas nos dicen algo sobre el resultado que obtiene nuestro colegio. Los resultados de todos los colegios de los Países Bajos suelen oscilar entre 500 y 550. El promedio nacional en el curso escolar 2018-2019 se situó en 536,1 puntos; nuestros alumnos consiguieron un resultado medio de 535,7 puntos. En el año escolar 2019-2020 no se ha realizado el examen centralizado CITO.

La siguiente tabla nos muestra la calificación de nuestro colegio en el examen final de CITO con respecto a los colegios en los Países Bajos. De la tabla se desprende que nuestros resultados suelen estar justo en o un poco por debajo del promedio. Suponemos que este resultado "relativamente bajo" es debido al bilingüismo de nuestros alumnos. Por otra parte, hay pocos niños en el grupo 8 por lo que la puntuación media depende en gran medida del rendimiento individual de cada niño.

	Nuestro promedio de CITO	Promedio CITO en los Países Bajos	Destino alumnos
2004	533		1 – ESO Liceo Europeo Madrid 1 – Antonio López, Tres Cantos
2005	535		1 - ESO, Liceo Europeo, Madrid 1 - ESO, Colegio Montessori, Madrid 1 - ESO, Colegio Sampedro, Tres Cantos 1 - ESO, SEK Ciudadcampo, Madrid 1 - International College of Spain, Madrid 1 - Ateneo Real, Tervuren, Bélgica
2006	537		1 - ESO, Liceo Europeo, Madrid 2 - ESO, Colegio Almazán, Madrid 1 - ESO, Alameda de Osuna, Madrid 1 - IES, Diego Velázquez, Torreloz 2 - International College of Spain, Madrid
2007	536		1-ESO, Pozuelo 2-ESO, Alameda de Osuna 1-Eso, Publico Madrid 1-Eso, Colmenar Viejo
2008	537		1 – ESO, Estudio 1 – ESO, Los Menesianos 1 – ESO, Natividad de nuestra señora RR. Calasancias
2009	540	535	2 - ICS, La Moraleja 1- ESO, Manzanares el Real 1- ESO, SEK internacional, Villafranca del Castillo 1- Breda, NL 1- Londres 1- Girona
2010	532	536	1- ICS, La Moraleja 2- ESO, Paracuellos de Jarama 1- ESO, Colmenar Viejo 1- ESO, San Sebastián de los Reyes 1- Herbert Visser college, Nieuw-Vennep, NL
2011	535	536	1- Hoevelaken, NL Scholengemeenschap 2 – ESO, Colegio Europea Almazán, Madrid 1 – ESO, San Juan Bautista Madrid 1 – ESO Los Agustinos, Madrid 1 – ESO Ntra. Sra. De Natividad RR Calasancias 1- ESO
2012	532	536	1- ESO, Estudio, Madrid 1- ESO San Juan Bautista, Madrid 1- Colegio Suizo, Madrid 1- ESO, Agora, Madrid 1- IES Sierra de Guadarrama 1- Altair 1- ESO Nuestra señora de natividad 1- ESO Madrid
2013	540,5	535	1- Stedelijk Gymnasium Hilversum 1- Colegio Suizo Madrid
2014	533	535	Trinity, Madrid Wisdom school, Madrid

			Mira Madrid, Madrid El Valle, Madrid SEK Ciudadcampo, Madrid Decroly, Madrid Sagrados Corazones, Madrid
2015	533	535	1 - ICS 4 - ESO Colegio Estudiantes Las Tablas 1 - ESO Colegio Inmaculada Concepción ESO 1- Pinar Alhaurin de la Torre – Málaga 1- Karel de grote College - Nijmegen
2016	532	535	1- ESO colegio Estudiantes Las Tablas 1- ESO Sagrado Corazón
2017	536,4	535,6	1- ESO Trinity college San Sebastian de los Reyes 1- ESO Colegio Arturo Soria Madrid 1- Colegio Escandinavo 2- ESO Colegio Estudiantes Las Tablas 1- ESO Alpedrete 1- ESO Ideo 1- ESO Mira Madrid, Madrid 1- ESO
2018	526,8	535,6	1- 1- ESO Colegio Europeo Almazan, Madrid 2- 1- ESO Ideo, Madrid 3- 1- ESO Antamira, Paracuellos de Jarama 4- 1- ESO Colegio Arturo Soria, Madrid 1- ESO Secondary international School of Madrid
2019	536,1	535,7	1- Stanislacollege, Delft 1- Montessoricollege Twente, Hengelo
			1- ESO El Valle II, Sanchinarro, Madrid 1- ESO Los Peñascales, Las Rozas, M 1- ESO Los Estudiantes, Madrid 1- ESO Colegio Arturo Soria, Madrid
2020			1-ESO Escuela Ideo 3-ESO Colegio Arturo Soria 2-ESO Virgen de Mirasierra 1-ESO Jesús Maestro 1-ESO San José del Parque 1-ESO Colegio Base 1-Internationale school Breda, NL 1-ISW Hoogeland, Naaldwijk, NL

De los estudios se desprende que la transición del Colegio neerlandés de Madrid a la enseñanza secundaria se hace muy bien. A continuación. se desglosan las notas de los boletines de los alumnos durante el primer año en el instituto:

Notas de exalumnos de la primera de la ESO y la nota media de los años 2005 a 2013																			
Enseñanza secundaria española																			
Asignatura	Nota																Media	Redondeada	
Lengua Castellana y literatura	9	9	10	7	6	8	9	7	5	7	8	9	5	5	6	9	6	7,35294118	7
Lengua Inglesa	10	10	10	10	9	10	9	9	10	9	10	10	10	7	7	10	8	9,29411765	9
2a lengua extranjera (Alemán, Francés)	10	9	10	10	10	8	9		7	7	10	9	7	9	5	9	9	8,625	9
Matemáticas	7	10	8	9	7	9	10	9	7	10	5	8	5	6	6	9	7	7,76470588	8
Ciencias sociales (geografía, historia)	8	10	8	7	6	9	9	7	8	6	7	7	5	5	5	9	5	7,11764706	7
Ciencias naturales	9	10	9	10	6	10	10	8	7	7	9	8	5	3	5	8	7	7,70588235	8
Tecnología	8	8	8	8	6	10	8	8	7	8	8	7		8	8	8	6	7,75	8
Educación plástica (y visual)	8	7	9	9	8	10	10	9	8	6	10	9	8	8	8	9	5	8,29411765	8
Música	9						10		7				9		5			8	8
Religión o alternativa				9		10					8	9	7		8	9	7	8,375	8
Educación física	8	10	7	7	10	7	9	8	8	8	7	8	8	5	7	7	6	7,64705882	8
Técnicas de estudio		10																10	10
Enseñanza secundaria neerlandesa/flamenca																			
Asignatura	Nota																Media	Redondeada	
Lengua neerlandesa	6	8																7	7
Lengua francesa	6	8																7	7
Inglés	9	8																8,5	9
Latín		8																8	8
Historia	7	6																6,5	7
Geografía	8	6																7	7
Matemáticas	7	7																7	7

Biología	6	8		7	7
Tecnología	9	8		8,5	9
Humanidades, religión		7		7	7
ICT		8		8	8
Plástica	9			9	9
Dibujo		7		7	7
Manualidades		8		8	8
Música	7	8		8	8
Educación física	8	7		8	8

Notas de ex alumnos de primero de la ESO y la nota media de los años 2012 a 2016

Enseñanza secundaria española																					
Asignatura	Nota																		Media	Redondeada	
Lengua Castellana y literatura	10	9	8	6	5	8	9	7	8	9	8	8	6	8	8					8,00	8
Lengua Inglesa	10	10	8	6	8	9	10	9	7	10	10	9	9	8	8					9,00	9
2a lengua extranjera (Alemán, Francés)	8	9	6	9	7	9	9	7		9	10	10	8	8	7					8,50	9
Matemáticas	9	9	8	7	7	8	7	8	4	7	9	8	6	7	7					7,00	7
Ciencias sociales (geografía, historia)	9	9	7	6	6	8	6	8	7	7	9	8	6	8	8					8,00	8
Ciencias naturales biología y geología	10	9	7		5	7	9	7	4	9	9	9	6	9	10					9,00	9
Tecnología	10	8	8	8	7	9	8	8	5	9	10	8	8	7	7					8,00	8
Educación plástica (y visual)	9	9	7	7	7	10	10	8	7	10	10		7	10	9					9,00	9
Música													9							9,00	9
Religión o alternativa	9	10			7		10	9		10			9	7	9	9				9,00	9
Educación física	7	7	8	6	7	8	9	9	9	9	9			6	8	9				8,00	8
Técnicas de estudio																					0

Enseñanza secundaria neerlandesa/flamenca				
Asignatura	Nota		Media	Redondeada
Lengua neerlandesa	6	4	5,00	5
Lengua francesa	6	5	5,50	6
Inglés	8	6	7,00	7
Latín	5		5,00	5
Historia	7	6	6,50	7
Geografía	6	6	6,00	6
Matemáticas	6	5	5,50	6
Biología	8	6	7,00	7
Tecnología		5	5,00	5
Humanidades, religión		6	6,00	6
ICT				0
Plástica				0
Dibujo		6	6,00	6
Manualidades	6	8	7,00	7
Música	7	6	6,50	7
Educación física	9	7	8,00	8

8. HORARIO ESCOLAR

Horario escolar y de la acogida extraescolar

Grupo A		Grupo 1		Grupos 2 y 3	
Lunes a jueves		Lunes a jueves		Lunes a jueves	
08.00 – 10.00	Clase	08.30 – 10.30	Clase	08.30 – 10.30	Clase
10.00 – 10.45	Patio	10.30 – 10.45	Patio	10.30 – 10.45	Patio
10.45 – 11.30	Clase	10.45 – 11.30	Clase	10.30 – 12.00	Clase
11.30 – 12.30	Almuerzo, patio	11.30 – 12.00	Almuerzo	12.00 – 12.30	Almuerzo
12.30 – 14.00	Descanso	12.00 – 13.30	Patio	12.30 – 13.30	Patio
14.00 – 15.00	Snack y patio	13.30 – 15.30	Clase, snack y patio	13.30 – 15.30	Clase
15.00 – 15.30	Clase			15.00 – 15.30	Patio
15.30 – 17.30 / 18.30 Acogida escolar					

Grupos 4 y 5		Grupos 6, 7 y 8		Grupos A - 8	
Lunes - jueves		Lunes - jueves		Viernes	
08.30 – 10.30	Clase	08.30 – 10.30	Clase	08.30 – 10.15	Clase
10.30 – 10.45	Patio	10.30 – 10.45	Patio	10.15 – 10.30	Patio A - 1
10.45– 12.00/12.30	Clase	10.45 – 12.30	Clase	10.30 – 10.45	Patio 2 - 8
12.30– 13.00	Almuerzo	12.30– 13.00	Patio	10.30/10.45– 11.45 / 11.00 11.45-12.15	Clase A-8 Clase 2-8
13.00 – 13.30	Patio	13.00 – 13.30	Almuerzo	11.45 – 12.15 11.45 – 12.15	Almuerzo A – 1 Patio 4 - 8
13.30 – 15.30	Clase	13.30 – 15.30	Clase	12.15 – 12.45	Patio A - 3
				12.45 – 14.00	Clase
15.30 – 17.30 / 18.30 Acogida escolar			14.00 – 17.00 Almuerzo y acogida escolar		

Desde las 8:00 hasta las 15:30 horas (los viernes hasta las 14:00 horas), su hijo estará bajo nuestra supervisión. Desde las 08:30 hasta las 15:30 horas, se impartirán las clases obligatorias, con un descanso de una hora (y 30 minutos para los grupos 1 - 4) para el almuerzo.

Previo pago, podrá apuntar a su hijo para un almuerzo caliente y la acogida extraescolar. Sin embargo, los alumnos también podrán traer de casa su almuerzo o los padres. En este caso cobraremos un importe de 19,50 euros mensuales por el uso del comedor. Por supuesto podrán recoger a su hijo para que almuerce en casa.

Por la mañana, las puertas del colegio se abren a las 08:00 horas. A partir de esa hora, habrá una persona vigilando el patio. Todos los grupos de 1 a 8 se reúnen en el patio del Edificio principal. Cinco minutos antes del inicio de las clases, es decir a las 8:25 horas, se abre la puerta del edificio y los niños de cada grupo se pondrán en fila. Los profesores junto a sus alumnos entrarán a sus respectivas aulas. El grupo 1, que está ubicado en la Casita, irá caminando a su edificio junto a su

profesor. En esta fila (también llamado "tren") sólo hay lugar para niños. No se puede colocar a los niños en la fila desde la calle. Pedimos a los padres que lleguen tarde que lleven a sus hijos directamente a la casita. A las 8:30 horas comienzan las clases. Los niños del grupo A serán llevados directamente a la casita 1 por sus padres. Desde las 8:00 horas estará la profesora.

Dado el tamaño actual del colegio y la cantidad de niños, los padres de los alumnos de los grupos 1 – 8 no pueden acompañar a su hijo hasta el aula por la mañana. Les rogamos se despidan de su hijo antes de que se ponga en la fila.

La excepción la forma el lunes por la mañana en el caso de los grupos 1, 2 y 3. Entre las 8:30 y 8:45 puede acompañar a su hijo cuando éste entra en el aula. Le pedimos pasar este tiempo con su hijo comentando los trabajos que él/ella está haciendo en clase.

Los demás días puede entrar en el aula al finalizar el tiempo escolar. Si por ejemplo quiere ver con más tiempo los trabajos de su hijo o acompañarle después de clase, puede hacerlo sin ningún problema. Si desea hablar con el profesor, le recomendamos que pida cita a través del correo electrónico.

En todos los grupos, los alumnos comienzan la jornada juntos. Es entonces cuando el profesor o la profesora explica el programa del día. A menudo, se dedican los primeros 15 minutos a la lectura (conjunta). Los alumnos que lleguen tarde suponen un gran trastorno para los profesores y los demás alumnos. Por ello, rogamos que lleguen a tiempo al colegio.

Ausencias

Si por motivo de enfermedad o cualquier otro, su hijo tiene que faltar a clase, les rogamos que lo comuniquen telefónicamente entre las 8:00 y 8:15 horas, indicando siempre la razón de su ausencia de modo que, en caso de enfermedades contagiosas, podamos prestar atención a la posible aparición de síntomas en otros alumnos.

Las ausencias frecuentes son perjudiciales para el progreso de su hijo. Cada niño tiene el derecho a la enseñanza y cada padre tiene la obligación de permitir que su hijo vaya diariamente al colegio. Las ausencias no autorizadas serán informadas en la inspección de enseñanza.

Escolaridad obligatoria

Igual que en los Países Bajos, en nuestro colegio los alumnos están en edad escolar obligatoria. Alcanzan la edad de escolaridad obligatoria el primer día del mes siguiente al que cumplen los cinco años. En este caso manejamos la legislación neerlandesa.

Motivos de exención

Los alumnos estarán obligados a participar en todas las actividades recogidas en el plan de actividades. La dirección del centro podrá, previa solicitud (escrita) de los padres, eximir a un alumno de participar en una determinada actividad. En este caso, la dirección determinará qué actividad sustitutoria deberá realizar. En el caso de que su hijo no puede participar en las clases de gimnasia por enfermedad o lesión, se exigirá un justificante

médico.

Vacaciones

Para los alumnos en edad escolar obligatoria (a partir de los cinco años), **no se permiten vacaciones adicionales**. Partimos de la idea de que hay suficientes días de vacaciones de modo que todo el mundo debe poder irse de vacaciones con su hijo durante los períodos oficiales de vacaciones. Los días de vacaciones y días festivos correspondientes al curso escolar 2020 - 2021 se recogen en el anexo 3.

Permiso extraordinario

Por supuesto, en todas las familias pueden producirse circunstancias de peso como, por ejemplo, un enlace matrimonial, hospitalización o un fallecimiento de familiares en primer o segundo grado (padres). Para una solicitud de permiso extraordinario, debe pedir un formulario específico al director o en secretaría. Para otros asuntos menos serios, existe la posibilidad de coger un “día libre”. (máx. dos al año). Para ello también deberá solicitar el formulario de permiso extraordinario. En este formulario deberá indicar la razón del permiso y si se trata de un permiso extraordinario o un día “libre”.

Puede pasar que a veces quiere recoger a su hijo antes del colegio. Esto no nos supone ningún problema, siempre y cuando sea esporádicamente. Si es algo que se produce con frecuencia, podemos contar dichos momentos como un día “libre”.

9. INFORMACIÓN DIVERSA

Visitas

A los niños que ya no están en nuestro colegio, por ejemplo debido a una mudanza, les gusta visitarnos para ver a sus profesores y amigos. Nos encanta este tipo de visitas, todo el mundo es bienvenido. Pero tenemos unas reglas estrictas para dichas visitas. Un antiguo alumno puede pasar una mañana o una tarde en su antigua clase. El momento exacto será establecido previo acuerdo con la directora y el profesor en cuestión. Desafortunadamente, no es posible que los amigos o familiares de los alumnos participen en las clases.

Biblioteca

Nuestro colegio cuenta con una exhaustiva biblioteca de libros en neerlandés, español e inglés. Cada semana, todos los alumnos podrán pedir prestados unos libros. Además de aprender a apreciar los libros, la enseñanza de cómo tratarlos constituye una parte esencial de nuestro programa educativo. Enseñamos a los niños a tratar los libros con mucho cuidado. Por este motivo, los alumnos deberán llevar a casa los libros de la biblioteca en una bolsa especialmente destinada a ello. Los libros extraviados o dañados deberán pagarse. No prestaremos libros durante los meses de verano.

Actividades extraescolares

SERAC es la organización que ofrece las actividades extraescolares en nuestro colegio, la misma que se encarga de la acogida escolar. También puede haber actividades bajo la conducción directa de un mentor, como por ejemplo teatro o yoga. Las actividades deportivas son impartidas por profesores y acompañantes diplomados que recogen y llevan los niños al colegio. Más información sobre los días en que se desarrollan las actividades se puede solicitar en SERAC o en la dirección del colegio. En general, estas actividades son aptas para los alumnos a partir del grupo 2.

Ordenadores y tablets

A partir del grupo 2, cada aula dispone de ordenadores o tablets, que se utilizan fundamentalmente para que los alumnos puedan repasar o profundizar sus conocimientos en materia de lectura, matemáticas, lengua y las denominadas asignaturas sociales y para poder trabajar en Word. Todos los grupos disponen de una conexión de Internet para facilitar la búsqueda de información. En los grupos 3 – 8, cada alumno dispondrá de su propia tablet. Trabajamos con el programa 'Snappet', que ofrece material para practicar lo aprendido en clase. (Véase C.3 – La organización de la enseñanza).

Animales

Por motivos de higiene y de seguridad, no se permiten animales en el patio. Pedimos a los padres con perros que esperen a sus hijos fuera del recinto escolar.

'Drop and Go'

Las primeras tres plazas de aparcamiento delante de la puerta del colegio, servirán en la medida de lo posible para "Drop & Go" entre las 8:00 y 8:30 horas. Eso significa que no se puede aparcar, solamente parar y dejar que bajen los niños. Los padres no podrán abandonar el vehículo. Pedimos por tanto a padres y profesores que no aparquen en estos tres sitios.

Para en el medio de la calle para dejar salir a los niños, molesta al tráfico que viene por detrás. También retrasa a otros padres que si quieren aparcar para acompañar a sus hijos al colegio. Instamos por tanto que usen el "Drop & Go" o cualquier otro sitio donde no moleste a nadie más.

'Heen-en-weer-schriftjes' (Cuadernos de 'ida y vuelta')

En el grupo A, cada día el colegio y los padres se informan mutuamente sobre el estado anímico del alumno tanto en el colegio como en casa. El cuaderno es un medio de comunicación, especialmente para el primer año del niño en el colegio. Normalmente es la profesora neerlandesa quien escribe el cuaderno, a veces la de español. No es posible escribir cada día en dos idiomas.

En algunos casos se puede optar por usar el 'heen- en weer schriftje' para los grupos 1- 8. En estas ocasiones el cuaderno será un medio para conducir cierto comportamiento del niño en colaboración con los padres a través de una comunicación diaria o semanal. El objetivo es ofrecer una comunicación sobre lo que ocurre en el colegio, así como en casa de modo que se puedan satisfacer posibles necesidades.

El cuaderno es propiedad del colegio y se destruirá en el momento en el que se decida dejar de usarlo, puesto que contiene información confidencial.

Ambas partes pueden decidir en cualquier momento no continuar con el uso del cuaderno.

Piojos

Lamentablemente nos encontramos de vez en cuando con los temidos piojos. Los piojos son muy contagios, sobre todo en niños, ya que suelen tener mucho contacto físico y estar muy juntos. Aun así, recomendamos que los padres revisen frecuentemente (cada semana) a los niños y en caso necesario comiencen un tratamiento e informen inmediatamente al colegio. Tras dicho tratamiento es de suma importancia peinar a los niños a diario para eliminar las liendres. Los productos suelen ser eficaces con los piojos, pero no con las liendres.

Existe un grupo de padres y madres que se encarga de revisar las cabezas de todos los niños después de cada periodo vacacional. A la cabeza de este grupo está una persona de contacto que es la encargada de organizar cada control.

La dirección de este colegio ha decidido que en caso de que se constate la existencia de piojos en alguno de los alumnos, el problema sea tratado como cuando se constata la aparición de alguna enfermedad infantil contagiosa, por ejemplo la varicela. Si en algún control rutinario aparecen piojos o liendres en la cabeza de algún niño, tomaremos inmediatamente contacto con vosotros para que vengáis a buscarlo, de esta manera reduciremos en peligro de contacto con el resto, lo máximo

posible. Os informaremos del proceso que tendréis que llevar en casa para deshaceros de los incómodos piojos y liendres. El niño podrá volver de nuevo al colegio, una vez que esté totalmente limpio de parásitos. Por supuesto, somos conscientes de que esta medida es un tanto drástica, pero pedimos vuestra comprensión y aceptación.

Queremos también pedir que controléis en casa las cabezas de los hermanos o hermanas que estén en otros colegios o guarderías, ya que sabemos que en otros centros apenas se controlan las cabezas de los alumnos.

Campamento

Cada año durante el mes de septiembre u octubre, salimos tres días de campamento con los grupos 3–8. Este campamento lo organizamos en colaboración con distintas organizaciones especializadas en campamentos infantiles. Intentamos ofrecer variación en la localización de los campamentos. Solemos ir a un sitio no muy lejos de Madrid. Los niños de los grupos A-2 visitarán durante un día el campamento durante el cual realizan actividades en función de su edad.

El campamento y la excursión de los grupos A-2 son una parte obligatoria del programa educativo. Estimula la sensación de equipo y los niños se conocerán en un tiempo breve de una manera divertida. Esto es la razón por la que organizamos el campamento al principio del año escolar. Los gastos del campamento se cobrarán con el pago de la cuota mensual de septiembre u octubre. Si su hijo finalmente no puede participar del campamento, o si tiene que abandonarlo antes, no podremos devolverle el pago de la cuota.

Cursos optativos

Todos los años organizamos cursos optativos. El curso optativo consiste en un bloque de manualidades de cuatro semanas o tres días consecutivos de duración donde los niños tendrán la oportunidad de trabajar en un programa de expresión especial en grupos heterogéneos. Los alumnos a partir de grupo 3 podrán participar en dichos cursos. Para los niños más jóvenes habrá un programa aparte. La oferta de cursos abarca temas tan dispares como el calado con madera, la elaboración de joyas, la costura, el grabado en linóleo y la elaboración de platos fríos. Para que sean un éxito, es indispensable la ayuda de los padres y otras personas interesadas. ¿Sabe manejar un martillo o una aguja para bordar? ¿Sabe pintar (un poco), tocar algún instrumento, bailar o cocinar? ¿Le gusta trabajar con niños? No dude en comunicárnoslo. ¡A nuestros alumnos les encanta ser partícipes de sus talentos!

Enfermedades infantiles

Hoy en día, se vacuna a los niños contra un gran número de enfermedades infantiles. Sin embargo, quedan algunas enfermedades que aparecen con frecuencia, en particular en el parvulario. Un ejemplo es la varicela. En ese caso, su hijo deberá quedarse en casa, no sólo debido a las posibilidades de contagio sino también porque las vesículas pueden infectarse y en ese momento su hijo es más vulnerable. Les rogamos que lo pongan en conocimiento del colegio de modo que podamos informar a los demás padres.

Descansos y pequeño snack

Cada mañana, aproximadamente a las 10:00 horas, los alumnos toman un tentempié, que llevarán al colegio en una bolsa (El grupo A y 1 lo hace a las 14:30 horas). Recomendamos que los niños lleven un snack 'saludable', como fruta, pan, 'crackers' o verduras crudas. No permitimos galletas, bollos, golosinas ni refrescos. No se trata de que tomen el desayuno durante este descanso, ya que un buen desayuno tomado en casa es importante para que los niños puedan jugar y trabajar con energía. Los vasos, fiambreras y bolsas deberán ir previstos del nombre de su hijo. Mochilas con ruedas suelen ser más grandes y no caben en el espacio reservado para ello. Por tanto, les rogamos que pongan el tentempié en una mochila o bolsa sin ruedas. Tras tomar el tentempié juegan en el patio, siempre bajo la supervisión de una o más personas del equipo docente.

Descanso para el almuerzo

El almuerzo es servido entre las 11:30 y 13:30 horas. Los grupos almuerzan por turnos de media hora, bajo la supervisión de nuestra encargada de cocina y generalmente de un profesor. También podrá recoger a su hijo para que almuerce en casa.

Existe la posibilidad de apuntarles a un almuerzo caliente, cuyo proveedor es la empresa de catering 'Scolarest. Podrá elegir entre las siguientes opciones:

1. Cinco almuerzos/semana (de lunes a viernes): 81,50.- €/mes
 2. Cuatro almuerzos/semana (de lunes a jueves): 69,50.- €/mes
 3. Un bono de 5 almuerzos para quedarse de vez en cuando a comer: 25,50,- €
- Para apuntar a su hijo contacte con secretaría (Los precios pueden cambiar durante el transcurso del año escolar).

Los alumnos también podrán traer su almuerzo de casa. Si se trata de una comida caliente, preferimos que sea en un termo. En el colegio no calentamos comidas. En este caso, cobraremos mensualmente 19,50 euros en concepto de utilización del comedor. Los alumnos que usan el comedor los viernes, comen el mismo almuerzo que el resto de la semana. No es posible usar el catering durante cuatro días de la semana y llevar la propia comida de casa los viernes. Tampoco es posible llevar comida de forma esporádica. Los alumnos apuntados para cuatro días de comedor, no están presentes en el mismo los viernes.

Comida y descanso en grupo A

Por razones de organización, los niños del grupo A comen de 11:30 a 12:00 horas en el comedor del edificio principal. Después, entre las 12:30 y 14:00 horas descansan y a continuación toman el tentempié.

Acogida extraescolar

Por la tarde ofrecemos de lunes a jueves la posibilidad de acogida escolar entre las 15.30 y 18.30 horas, y los viernes de 14:00 a 17:00 horas. Las actividades se realizan en español y neerlandés. Durante este horario los niños están

acompañados por los empleados de una empresa externa, llamada 'AFAED / 'SERAC' (antes AFAED), especializada en la organización de acogida extraescolar. Los niños tendrán la oportunidad de descansar, reciben un snack y se hacen juegos. También se hacen manualidades y si procede se hacen deberes. Nuestra acogida extraescolar también se ofrece en dos idiomas (español y neerlandés).

También aquí puede elegir entre tres opciones:

- 4 tardes por semana (lunes a jueves) hasta 17:30 horas
- 4 tardes por semana (lunes a jueves) hasta 18:30 horas
- 5 tardes por semana: lunes a jueves hasta 17:30 horas y viernes hasta 16:00 horas
- 5 tardes por semana: lunes a jueves hasta 18:30 horas y viernes hasta 17:00 horas

- Si quiere que su hijo de vez en cuando se quede más tiempo en el colegio, puede adquirir un bono en SERAC. Se firmará dicho bono cada vez que se haga uso de la acogida extraescolar.

Sobre los precios se puede pedir la información directamente en SERAC. Por cambios en la cantidad de alumnos, estos precios pueden variar durante el curso.

SERAC también ofrece actividades extraescolares, como fútbol y música, al margen del colegio.

Para algunas actividades extraescolares es posible que el colegio colabore con otras personas o instancias. Se les informará a los padres sobre el conjunto de la oferta de actividades a principios del curso.

Normas del colegio

A pesar de ser un colegio pequeño, es imprescindible establecer algunas normas ya que nuestro cometido consiste en ofrecer un entorno favorable y seguro a los alumnos, padres y equipo docente. Si un niño se siente seguro en el centro, normalmente le gustará ir al colegio y eso es una condición fundamental para el aprendizaje. La palabra clave es la 'libertad' dentro de las normas establecidas. Juntos y juntas somos responsables de que se observen las normas establecidas. Dado que cada curso escolar hay un gran número de nuevos alumnos, prestaremos especial atención a la creación de un entorno seguro y agradable.

Las **normas de aula** consisten en una serie de acuerdos dentro de un grupo, cuyo objetivo es mantener un ambiente favorable.

Las cuatro normas básicas son:

- En clase trabajaremos con ahínco
- Las cosas las trataremos con cuidado
- Seremos amables unos con otros
- Será agradable para todos

Al comienzo del curso escolar se habla exhaustivamente en los grupos sobre estas normas. Las normas de aula se discuten periódicamente en la 'ronda de preguntas y felicitaciones'.

También existen normas a la hora de jugar en el patio. Las **normas del patio** sirven para llevar a cabo los juegos en el patio

- Tratamos con todo el cuidado los objetos
- Nos relacionamos con cariño, nos ayudamos, jugamos los unos con los otros y procuramos que todos estén bien
- Sólo entramos en el edificio con el consentimiento del profesor y llevamos un collar de flores para indicar que el aseo está ocupado
- Jugamos con los objetos una vez que el profesor los haya sacado de la caja. Después de terminar, devolvemos los objetos y los dejamos al lado de la caja, los ayudantes los meterán en la caja.
- Los jueves los niños pueden llevar su monopatín o waveboard. Cada grupo tendrá su franja horaria para jugar
- Los viernes los niños pueden llevar juguetes al colegio
- Antes y después del colegio no se juega con los objetos de la caja
- La basura se tira en las papeleras
- Sólo se puede jugar al fútbol en la parte del patio detrás del colegio. Los grupos 1 y 2 también pueden jugar en el campo de baloncesto
- Cuando llegue la hora de volver a entrar en clase, los niños se pondrán en fila. El profesor entra de forma tranquila junto a los niños.
- Nos quedamos en el patio

En el ciclo superior (grupos 6, 7 y 8) también prestamos especial atención a las **reglas que tenemos con respecto al uso de Internet**.
Nuestras reglas de Internet son:

- *Sólo envío cosas que a mí me gustaría recibir*
- *Mantengo mi clave y mis datos personales en secreto.*
- *Siempre uso un apodo cuando entro en un chat.*
- *Si sufro "abuso cibernético", informaré de ello.*
- *Trato a los demás con respeto.*

Nos gustaría indicarles sus responsabilidades como padres con relación a este tema. Bajo nuestro punto de vista, los padres son responsables del comportamiento de sus hijos en internet fuera del horario escolar. Por lo tanto, les pedimos encarecidamente que vigilen a sus hijos y que asistan a las reuniones informativos que organizaremos al respecto. El colegio denunciará los hechos, en caso de mala conducta en internet.

Televisión educativa

La televisión educativa en los Países Bajos ofrece cada año una serie de programas que resultan interesantes para asignaturas tales como corrientes de pensamiento, sociales o para la elaboración de determinados proyectos. Cada semana, todos los grupos ven programas divertidos, instructivos y actuales de la televisión neerlandesa que grabamos en vídeo o que vemos en el ordenador o la pizarra digital a través de www.schooltv.nl

Uniforme Escolar

En el colegio no usamos un uniforme escolar. Sin embargo, si esperamos ver a los niños bien vestidos, limpios y aseados. El uso de sombreros, gorras o cualquier otro tocado, así como gafas de sol no está permitido en clase. El uso del chándal del colegio no es obligatorio. El colegio dispone de camisetas y polos con el logo del colegio que se pueden pedir a través de la administración del colegio.

Seguro escolar

Todos los alumnos están asegurados contra accidentes y los gastos de asistencia médica durante el horario escolar, la acogida extraescolar y las actividades organizadas por el colegio (excursiones, gimnasia). En caso de producirse un accidente durante el horario escolar, nos pondremos primero en contacto con los padres. Si no conseguimos localizarles, acudiremos a Urgencias del Hospital de La Paz. En los casos de extrema gravedad, llamaremos a una ambulancia.

Juguetes

A menudo los niños más pequeños traen al colegio su mascota de peluche o un juguete. Sobre todo, los primeros días del curso escolar puede ser muy importante para ellos y lo entendemos. Todos los días, los alumnos del grupo A sí pueden llevar un peluche o un juguete para durante su momento de descanso. Este objeto se guardará en el bolso. Los grupos A - 8 podrán traer un juguete o juego los viernes para compartir con sus compañeros en el patio. Pedimos por favor que los juguetes sean pequeños y, muy importante, no hagan ruido. Los juguetes deben caber en la mochila o la bolsa para los libros de la biblioteca. No consideramos aptos para jugar en el colegio espadas, rifles, pistolas u otras "armas". Los dispositivos con pantallas (juegos de ordenador, iPads, teléfonos, etc.), así como aparatos tecnológicos no están permitidos en el colegio.

Los jueves es el día que los niños de los grupos A a 8 pueden traer los patines o el monopatín. Los monopatines están prohibidos, los waveboards no. Los niños deben saber ponerse y quitarse solos los patines. Recomendamos ponerles protección.

El colegio no se hace responsable de los juguetes, patines o aparatos de música perdidos o rotos.

Deportes / Gimnasia

Las clases de gimnasia de los grupos 1 y 2 se llevan a cabo dos veces por semana en el patio del colegio con una tutora.

Los grupos 3 - 8 tienen dos veces por semana clases de gimnasia en el gimnasio del Colegio Madrid (anteriormente Europeo Almazán), situado en la Calle Mesena, cerca de nuestro colegio. Las clases son impartidas en español por un profesor o profesora de educación física.

Es obligatorio llevar ropa de deporte, preferiblemente la camiseta del colegio con su correspondiente logo. También es obligatorio llevar zapatillas que preferiblemente no hayan sido utilizados para otros fines. Los alumnos que tengan ese día gimnasia,

vendrán en ropa de deporte al colegio. Las clases de gimnasia forman parte de nuestra enseñanza por lo tanto la participación es obligatoria. Si por algún motivo su hijo no puede participar en las clases de gimnasia, debe entregarnos un justificante médico.

Horario

Lunes	08:45 – 09:30	Grupo 5 / 6
	09:30 – 10:15	Grupo 7 / 8
Martes	08:45 -- 09:30	Grupo 3 / 4
Miércoles		
Viernes	14:15 – 15:00	Grupo 5 / 6
	08:45 – 09:30	Grupo 3 / 4
	09:30 – 10:15	

VE HORARIO MODIFICADO POR RSTRICCIONES COVID

Vacunación

les pedimos a los padres de nuevos alumnos presentar la cartilla de vacunación.

Celebración de cumpleaños

¡No hay cumpleaños sin invitación!

Si así lo desean, quienes cumplan años podrán invitar al profesor o profesora y a sus compañeros y compañeras de clase. Pedimos por favor que se trate de algo pequeño que los alumnos puedan comer en el aula. Para darle un toque más festivo al cumpleaños, el niño que cumpla años podrá pasar por todas las aulas. Es decir, junto con otros dos amiguitos o amiguitas, podrá ir a las otras aulas para que le feliciten. Preferimos que se traigan cosas sanas para invitar a sus compañeros y compañeras. Y no es preciso hacer nada especial para los profesores o profesoras. Si tiene alguna pregunta al respecto, no dude en contactar con el tutor o tutora. El profesor no asume la responsabilidad de repartir las invitaciones para fiestas de cumpleaños. Son los padres los que se encargan de ello en el horario fuera de clase.

Naturalmente, también celebramos el cumpleaños de los profesores con los niños. Les comunicaremos las fechas con la debida antelación.

Fiestas de cumpleaños

La celebración de un cumpleaños es un asunto privado del que el colegio en principio no quiere involucrarse. Huelga decir que los alumnos son los quienes eligen qué amigos quieren invitar para su fiesta. No ser invitado es una pena, pero al mismo tiempo un momento de aprendizaje de cómo afrontar una decepción. Eso sí, habrá que evitar que un alumno se sienta innecesariamente dolido o excluido. Invitar a toda la clase o todo un grupo exceptuando a uno, tendrá un efecto muy negativo sobre el bienestar del niño en cuestión

y sobre el ambiente en la clase. Es algo que rechazamos categóricamente y lo comentaremos con los padres.

El profesor de su hijo no es responsable por el reparto de las invitaciones para una fiesta de cumpleaños. Son los padres quienes reparten las invitaciones fuera del tiempo escolar.

Persona de confianza

Nuestro colegio dispone de una persona de confianza para los alumnos: Nathalie Vieweger. Cada año, los niños tendrán una clase en la que se les explica qué es lo que una persona de confianza puede hacer por ellos. Existe un horario establecido en el que los alumnos pueden hablar con Nathalie si así lo desean. El punto de partida es que el alumno recibe ayuda para solucionar un problema.

Plumas

Por experiencia sabemos que al pasar al bolígrafo después de aprender a escribir con lápiz, los alumnos echan a perder la técnica de escritura que se les ha enseñado con gran esmero. Por ello, pedimos que los niños del grupo 5 a 8 traigan una pluma. Para los niños desde el grupo 5 es obligatorio escribir con dicha pluma. Tiene que ser de una calidad buena y adecuada para los recambios corrientes (pequeños).

10. JUNTA DIRECTIVA, DIRECCIÓN Y EQUIPO DOCENTE

Junta directiva del colegio

Presidente	Don Peter Nienhuis
Tesorero	Doña Rocía Vidal
Secretaria	Doña Nadia Peeters
Vocales	Recursos Humanos: Doña Nicci de Haas
	Relaciones Públicos y marketing: Don Wouter Fassaert
	Edificios: Don Ignacio Hernández
Directora del colegio	Doña Janneke Dorgelo

Equipo Docente

Grupos A y 1	Doña Nathalie Vieweger
Grupos 2 y 3	Don Alexander van Lieshout
Grupos 4 y 5	Doña Marloes Vaessen
	Doña Rosanne Teunissen
Grupo 6 y 7	
Grupos 8	Doña Hedwig Peulen
	Doña Janneke Dorgelo
Español grupos A,1,2	Doña Gema González de Andrés
Español grupos 3 – 8	Doña Ruth Ramírez Ruiz
Inglés grupos 5 – 8	Don John Dougall (M y J)
Remedial Teaching	Doña Ineke v/d Berkhof (L y X)
Almuerzo y secretaria	Doña Manuela Vos
Almuerzo y limpieza	
cocina y comedor	Doña Calianira Reyes
Limpieza	Doña Gimena Cardozo
Acogida extraescolar	“SERAC” Alfredo y Raquel
ICT	Don Hans van Schie
Gimnasia	Doña Macarena Roldan

Contacto

Para ponerse en contacto con uno de nuestros empleados, pueden usar las siguientes direcciones de correo electrónico:

General/administración: info@nlschool.es

Directora: directie@nlschool.es

Todos los profesores como grupo: leerkrachten@nlschool.es

Uno de los profesores/empleados: nombreprofesor@nlschool.es

La junta: bestuur@nlschool.es

ANEXO 1: HORAS LECTIVAS OBLIGATORIAS

Horas lectivas obligatorias

Conforme a la legislación neerlandesa, un alumno deberá recibir 7520 horas durante los 8 años de la enseñanza básica, lo cual se traduce en 940 horas lectivas por año. Los colegios pueden elegir si quieren dar el mismo número de horas lectivas en todos los años escolares. Cuando un colegio opta por dar menos horas lectivas durante la primera fase, el promedio de horas lectivas será de 880 horas durante los cuatro primeros años y de 940 horas lectivas durante los cuatro últimos años. El colegio podrá dividir las 240 horas restantes sobre los diferentes años escolares.

Según la legislación española, un alumno de la enseñanza básica deberá atender el colegio como mínimo 175 días al año. Nuestro calendario cuenta como mínimo con este número de días, aunque planificamos por defecto 178 días.

Horas lectivas por año

El número de horas semanales que los alumnos de los grupos 1 - 4 reciben son 27 y en el caso de los grupos 5 - 8 son 29 (incluyendo el primer descanso, pero no el descanso para el almuerzo.)

Los alumnos de los grupos A - 4 reciben por lo tanto una media de 5,4 horas de clase al día (27:5) y los alumnos de los grupos 5 - 8 reciben 5,8 horas de clase al día (29:5).

Horas lectivas de los grupos 1 - 4

$178 \times 5,4 = 961,2$ horas

Horas lectivas de los grupos 5 - 8

$178 \times 5,8 = 1032,4$ horas

Total de horas por año 961 horas

1032 horas

De esta manera el número total de horas lectivas es de 3844 horas durante los primeros cuatro años de los grupos 1 - 4. Los grupos 5 - 8 tendrán un total mínimo de 4128 horas lectivas durante estos cuatro años. Es decir, la suma mínima durante los 8 años que los alumnos reciben clases en nuestro colegio es de 7972 horas, por encima de la norma establecida de 7520 horas.

Los colegios tienen libertad de distribuir las horas de enseñanza sobre las diferentes asignaturas de acuerdo con las necesidades.

Anexo 2: Calendario de Controles

grupo 3	<ul style="list-style-type: none"> • AVI* • DMT** • Control lectura otoño (para tener una impresión del desarrollo de la lectura e identificar posibles problemas a tiempo) • Cálculo y matemáticas • Ortografía • Vocabulario • Control lectura febrero (para ver los avances de la lectura) • Comprensión lectora 	<ul style="list-style-type: none"> • 2 veces al año • 2 veces al año • 1 vez al año • 2 veces al año • 2 veces al año • 2 veces al año • 1 vez al año • 1 vez al año
grupo 4	<ul style="list-style-type: none"> • Lectura técnica/AVI* • Control lectura a finales de octubre (para ver los avances en la lectura, ahora que los textos son más complejos) • Cálculo y matemáticas • Ortografía • Vocabulario • Comprensión lectora 	<ul style="list-style-type: none"> • 2 veces al año • 1 vez al año • 2 veces al año • 2 veces al año • 2 veces al año • 1 vez al año
grupo 5	<ul style="list-style-type: none"> • AVI* • AVI* • Cálculo y matemáticas • Ortografía • Vocabulario para lectura • Comprensión lectora 	<ul style="list-style-type: none"> • 2 veces al año • 2 veces al año • 2 veces al año • 1 vez al año • 1 vez al año
grupo 6	<ul style="list-style-type: none"> • AVI* • Cálculo y matemáticas • Ortografía • Vocabulario para lectura • Comprensión lectora 	<ul style="list-style-type: none"> • 2 veces al año • 2 veces al año • 2 veces al año • 2 veces al año • 1 vez al año
grupo 7	<ul style="list-style-type: none"> • AVI* • Cálculo y matemáticas • Ortografía • Vocabulario para lectura • Comprensión lectora 	<ul style="list-style-type: none"> • 2 veces al año • 2 veces al año • 2 veces al año • 2 veces al año • 1 vez al año
grupo 8	<ul style="list-style-type: none"> • AVI* • Cálculo y matemáticas • Ortografía • Vocabulario para lectura • Comprensión lectora • Control final CITO (febrero 2010) 	<ul style="list-style-type: none"> • 2 veces al año • 2 veces al año • 2 veces al año • 2 veces al año • 1 vez al año • 1 vez al año

* AVI – En los tarjetones de AVI, se trata sobre todo de la soltura con la que leen los alumnos.

**DMT Este test comprueba el nivel de lectura técnica de los alumnos. En DMT el acento está en la velocidad con la que los alumnos leen palabras individuales.

ANEXO 3: VACACIONES ESCOLARES 2019 - 2020

En el momento de hacer el calendario escolar nos basamos en los diferentes calendarios de la Comunidad de Madrid, al saber, el calendario laboral y el calendario escolar. Ambos calendarios pueden sufrir cambios en los cuales no tenemos ninguna influencia. La experiencia nos enseña que en el mes de enero, cuando sale el nuevo calendario laboral del año 2019, puede haber rectificaciones que nos obligan a hacer modificaciones. Nos disculpamos de antemano por posibles molestias.

2020-2021



septiembre '20							octubre '20							noviembre '20						
M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S
	1	2	3	4	5	6				1	2	3	4							1
7	8	9	10	11	12	13	5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8
14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15
21	22	23	24	25	26	27	19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22
28	29	30					26	27	28	29	30	31	23	24	25	26	27	28	29	
													30							

diciembre '20							enero '21							febrero '21						
M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S
	1	2	3	4	5	6					1	2	3	1	2	3	4	5	6	7
7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14
14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21
21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28
28	29	30	31				25	26	27	28	29	30	31							

marzo '21							abril '21							mayo '21								
M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S		
1	2	3	4	5	6	7					1	2	3	4							1	2
8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9		
15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16		
22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23		
29	30	31					26	27	28	29	30	24	25	26	27	28	29	30				
													31									

junio '21							julio '21							agosto '21							
M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S	
	1	2	3	4	5	6					1	2	3	4							1
7	8	9	10	11	12	13	5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	
14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	
21	22	23	24	25	26	27	19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	
28	29	30					26	27	28	29	30	31	23	24	25	26	27	28	29		
													30	31							

Mogelijk aanpassingen vanaf januari! / ¡Posibles cambios a partir de enero!
 Nationale of regionale feestdag / Día festivo nacional o regional
 Schoolvakantie / Vacaciones escolares
 Misschien vrije dag / Día libre NO seguro

ANEXO 4: FORMULARIO GUÍA ESCOLAR



Formulario guía escolar 2020-2021

Declaro haber leído la guía escolar 2020-2021. Estoy informado y de acuerdo con su contenido.

Nombre familia:.....

Firma:

Firma:

Por favor, devuelvan este impreso firmado por email o personalmente.



Retourformulier schoolgids 2020-2021

Ik verklaar hierbij de schoolgids 2020-2021 gelezen te hebben en ik ben volledig op de hoogte van de inhoud ervan. Hiermee ga ik akkoord.

Naam familie:.....

Handtekening:

Handtekening:

Gelieve dit formulier ondertekend aan ons terug te geven of toe te sturen per email.